



TÜRKİYE CUMHURİYETİ
CUMHURBAŞKANLIĞI
İLETİŞİM
BAŞKANLIĞI

PERFORMANS PROGRAMI

2023



TÜRKİYE CUMHURİYETİ
CUMHURBAŞKANLIĞI
İLETİŞİM
BAŞKANLIĞI

T.C. CUMHURBAŞKANLIĞI
İLETİŞİM BAŞKANLIĞI

PERFORMANS

PROGRAMI

2023



TÜRKİYE CUMHURİYETİ
CUMHURBAŞKANLIĞI
İLETİŞİM
BAŞKANLIĞI

PERFORMANS PROGRAMI 2023



SUNUŞ

24 Temmuz 2018 tarihli Resmî Gazetede yayımlanan 14 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ile kurulan T.C. Cumhurbaşkanlığı İletişim Başkanlığı (İletişim Başkanlığı), Cumhurbaşkanımız Sayın Recep Tayyip Erdoğan tarafından belirlenen politika ve stratejiler doğrultusunda, ülkemizin tez ve iddialarını ulusal ve uluslararası kamuoyuna anlatma, kamu diplomasisi faaliyetlerini yürütme, dezenformasyonla mücadele etme, kamuoyunu bilgilendirme, devlet-millet ilişkisini güçlendirme, medya alanına etkin katkı sunma ve devlet iletişiminin koordinasyonunu sağlama görevlerini yerine getirmektedir.

İletişim Başkanlığı, Cumhurbaşkanımız Sayın Recep Tayyip Erdoğan'ın liderliğinde Türkiye'nin ekonomiden sağlığa, ulaştırmadan eğitime, diplomasiden terörle mücadeleye, birçok farklı alanda gerçekleştirdiği atılımların yanı sıra bölgesel ve küresel barış ve istikrara katkılarının dünyaya anlatılması noktasında da kritik bir rol oynamaktadır.

Türkiye İletişim Modeli çerçevesinde kamu diplomasisinden dezenformasyonla mücadeleye, stratejik iletişim ve kriz yönetiminden hakla ilişkilere, farklı alanlarda kapsayıcı, çok boyutlu ve yenilikçi çalışmalar yürüten İletişim Başkanlığı, Cumhurbaşkanımız Sayın Recep Tayyip Erdoğan'ın büyük bir vizyonla ortaya koyduğu "Türkiye Yüzyılı'nın aynı zamanda iletişim yüzyılı olması" hedefi doğrultusunda üzerine düşen sorumluluğu yerine getirmeye çalışmaktadır.

İletişim Başkanlığı, merkez teşkilatının yanı sıra 19 bölge müdürlüğü ve 48 yurt dışı temsilciliğiyle stratejik iletişimin tüm araç ve yöntemlerini kullanarak, Türkiye'nin her alanda nitelikli temsilini sağlama hedefiyle faaliyetlerine devam etmektedir.

Türkiye Markası'nı güçlendirme vizyonu doğrultusunda kurumsal yapı ve kapasitesini her geçen gün daha da geliştiren İletişim Başkanlığı, bütün stratejik planlamalarını ve faaliyetlerini, kamu kaynaklarının etkili ve verimli kullanımı ilkesini esas alarak, ilgili mevzuatlar çerçevesinde yürütmektedir.

İletişim Başkanlığının 2023 yılına dair planlama ve faaliyetlerinin üst politika belgeleri, stratejik plan ve bütçe ile bağına kuran Performans Programı da sonuç odaklı, reel verilere dayalı ve ölçülebilir şekilde hazırlanmıştır.

İletişim Başkanlığı 2023 Yılı Performans Programı'nın hayırlı olmasını diliyor, Türkiye İletişim Modeli'nin inşasına ve yürütülmesine katkı sunan çalışma arkadaşlarıma teşekkür ediyorum.

Prof. Dr. Fahrettin ALTUN

T.C. Cumhurbaşkanlığı İletişim Başkanı

İÇİNDEKİLER

I- GENEL BİLGİLER	7
A- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR.....	9
1- Kamu Diplomasisi Dairesi Başkanlığı.....	10
2- Stratejik İletişim ve Kriz Yönetimi Dairesi Başkanlığı.....	11
3- Basın ve Yayın Dairesi Başkanlığı.....	12
4- Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı.....	12
5- Tercüme Dairesi Başkanlığı.....	13
6- Personel ve Eğitim Dairesi Başkanlığı.....	13
7- Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı.....	13
8- Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı.....	14
9- Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı.....	14
10- Hukuk Müşavirliği.....	14
11- Özel Kalem Müdürlüğü.....	14
TAŞRA TEŞKİLATI.....	14
YURT DIŞI TEŞKİLATI.....	15
B- TEŞKİLAT YAPISI.....	16
1- Tarihçe.....	16
C- FİZİKSEL KAYNAKLAR.....	18
1- Hizmet Binası.....	18
2- Teknolojik Altyapı.....	19
3- Fiziki Kaynakların Dağılımı.....	20
D- İNSAN KAYNAKLARI.....	21
1- İletişim Başkanlığı Personelinin Cinsiyete Göre Dağılımı.....	22
2- İletişim Başkanlığı Personelinin Yaş Gruplarına Göre Dağılımı.....	23
3- İletişim Başkanlığı Personelinin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı.....	24
4- İletişim Başkanlığı Personelinin Yabancı Dil Bilgisi Durumuna Göre Dağılımı.....	25
II- PERFORMANS BİLGİLERİ	27
A- TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER.....	29
1- On Birinci Kalkınma Planı.....	29
B- AMAÇ ve HEDEFLER.....	31
1- Misyon ve Vizyon.....	31
2- Temel Değerlerimiz.....	31
3- Stratejik Amaç ve Hedefler.....	32
4- Alt Program Hedefleri ve Stratejik Plan İlişkisi.....	33
C- İDARE PERFORMANS BİLGİSİ.....	34
D- İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI.....	59
III- EKLER	63



T.C. Cumhurbaşkanlığı
İletişim Başkanlığı

PERFORMANS PROGRAMI 2023

I- GENEL BİLGİLER



A- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

24.07.2018 tarihli ve 14 sayılı İletişim Başkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi'nin 3. maddesine göre İletişim Başkanlığının görevleri şu şekilde sayılmaktadır:

- Devletin tanıtma siyasetinin ve tanıtma ile ilgili alanlarda Cumhurbaşkanınca belirlenecek stratejilerin tespitine yardımcı olmak.
- Stratejik iletişim ve kriz yönetimine ilişkin politikaları belirlemek, bu kapsamda ulusal ve uluslararası alanda yürütülecek faaliyetlerde tüm kamu kurum ve kuruluşları arasında koordinasyonu sağlamak.
- Türkiye Tanıtma Fonu'na ilişkin iş ve işlemleri yürütmek.
- Kamuoyunun ve ilgili makamların zamanında ve doğru bilgilerle aydınlatılması için gerekli bilgi akışını sağlamak ve bunların kamuoyu üzerindeki etkisinin belirlenmesine ait hizmetleri yapmak.
- Türkiye'nin dış tanıtım faaliyetlerini yönlendirmek, uluslararası platformlarda, uluslararası kamuoyunun doğru bilgilendirilmesine yönelik kamu diplomasisi yöntem ve araçlarını kullanarak, tanıtım faaliyetleri konusunda kamu kurum ve kuruluşları ile sivil toplum kuruluşları arasında iş birliği ve koordinasyonu sağlamak.
- Kamu kurum ve kuruluşlarınca uygulanacak kurumsal iletişim standartlarını belirlemek.
- Türkiye hakkındaki propaganda faaliyetlerini takip etmek, değerlendirmek ve bunlara karşı sorumlu kamu kurumları ile iş birliği yapmak, gerekli tedbirleri almak.
- Yabancı ülkelerde Türkiye'nin menfaatleri doğrultusunda yapılan aydınlatma faaliyetlerine katılmak, enformasyon ve aydınlatma faaliyetlerini Türkiye'nin dış politikasını destekleyecek şekilde düzenlemek.
- Vatandaşların, kamu kurum ve kuruluşlarının faaliyetlerine ilişkin talep, görüş ve önerilerini kolayca iletebilmelerine yönelik tedbirleri almak.
- Basınla ilişkilerin düzenlenmesi için gerekli çalışmalarda bulunmak.
- Yerli ve yabancı basın-yayın organlarının ve mensuplarının çalışmalarını kolaylaştırmaya yönelik düzenlemeleri yapmak ve gerekli tedbirleri almak.
- Görev alanına giren konularda faaliyette bulunan sivil toplum kuruluşlarının başarılı çalışmalar yapabilmesi için kapasite geliştirme program ve projeleri geliştirmek, uygulamak ve benzeri çalışmalara ve projelere idarî ve malî destekte bulunmak.



I- GENEL BİLGİLER

- Başkanlığın görev alanı ile ilgili, süreli ve süresiz yayınları planlayıp yayımlamak veya yayımlatmak.
- Basın-yayın kuruluşu mensuplarına Basın Kartı düzenlemek, Basın Kartı Komisyonu'nun sekretarya faaliyetlerini yürütmek.
- Türkiye Medya Veri Tabanı'nı oluşturmak ve güncel kalmasını sağlamak için gerekli tedbirleri almak.
- Basın-yayın alanına yönelik yerli ve yabancı basın mensupları için mesleki eğitimler düzenlemek.
- Kamu kurum ve kuruluşlarının faaliyetlerine ilişkin talep, görüş ve önerilerin kolayca iletilmesi ve bunların ilgili kamu kurum ve kuruluşlarınca değerlendirilerek cevaplandırılması amacıyla kurulan Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi'nin (CİMER) çalışma usul ve esasları Cumhurbaşkanınca çıkarılacak yönetmelik ile belirlemek.

14 sayılı İletişim Başkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi'ne göre Başkanlık hizmet birimlerine ait görevler aşağıda belirtilmiştir:

1- Kamu Diplomasisi Dairesi Başkanlığı

- a) Türkiye'nin ulusal ve uluslararası alanda ileri sürdüğü tezlerini ve politika tercihlerini, belirlenen stratejik iletişim çerçevesinde uluslararası kamuoyu üzerinde etkili olacak şekilde aktarmak ve etkin tanıtımını gerçekleştirmek.
- b) Uluslararası kamuoyu nezdinde kamu diplomasisi alanında çalışmalar yürüten kamu kurum ve kuruluşları, üniversiteler, sivil toplum kuruluşları ile iş birliği hâlinde araştırmalar yapmak, raporlar hazırlamak, programlar organize etmek veya benzeri projeleri desteklemek.
- c) Türkiye'nin uluslararası alanda menfaatlerini destekleyecek çalışmalarını sağlamak üzere panel, sempozyum, konferans, proje veya program gibi faaliyetlerde bulunmak, ilgili kurum ve kuruluşlarla gerekli koordinasyonu sağlayarak, bahse konu çevrelerin ülkemizle ilişkilerinde sürekliliği sağlamak.
- ç) Yurt dışında uluslararası kamuoyu üzerinde etkili olan ve Türkiye ile ilgili çalışmalar yapan kurum ve kuruluşlar ile kişilerin çeşitli organizasyonlar vasıtasıyla ülkemiz hakkında doğru bir şekilde bilgilendirilmelerini sağlamak.
- d) Cumhurbaşkanınca belirlenen uluslararası tanıtıma ilişkin hedef ve stratejileri uygulamak.
- e) Uluslararası platformlarda, uluslararası toplumun doğru yönde bilgilendirilmesine yönelik olarak kamu diplomasisi yöntem ve araçlarını kullanarak tanıtım faaliyetleri konusunda kamu kurum ve kuruluşları ile sivil toplum kuruluşları arasında iş birliği yapmak ve koordinasyonu sağlamak.

- f) Türkiye'nin tanıtılmasını sağlayacak genel ve özel araştırmalar ve projeleri hazırlamak veya gerektiğinde uzman kişi ve kuruluşlara yaptırmak.
- g) Uluslararası tanıtım faaliyetlerini yönlendirmek ve bu amaçla bütün kamu kurum ve kuruluşları ve özel kuruluşlarla iş birliği yapmak.
- ğ) Yabancı basın organlarının ve mensuplarının akreditasyon işlemlerini yürütmek, koordine etmek ve yabancı basın mensuplarının çalışmalarını kolaylaştırıcı tedbirler almak, bu tedbirleri uygulamak, gerekli görülmesi hâlinde sürekli ve geçici basın merkezleri kurmak.
- h) Türkiye hakkındaki propaganda faaliyetlerini izlemek, değerlendirmek, ilgili kamu kurum ve kuruluşları ile iş birliği yapmak ve gerekli tedbirleri almak.
- ı) Yurt dışı iletişim müşavirliklerinin faaliyetlerini izlemek, değerlendirmek ve sonuçları makama sunmak.
- i) Türkiye Markası'nı güçlendirmek ve yurt dışında tanınırlığını artırmak için gerekli faaliyetleri icra ve koordine etmek.
- j) Başkan tarafından verilen diğer görevleri yapmak.

2- Stratejik İletişim ve Kriz Yönetimi Dairesi Başkanlığı

- a) Devletin stratejik amaç ve hedefleri ile Devletin ve milletin menfaatleri doğrultusunda gerektiğinde ilgili kurum ve kuruluşlarla iş birliği yaparak ulusal ve uluslararası alanda yürütülecek faaliyetlerde uygulanacak stratejik iletişim politikalarını belirlemek.
- b) Ulusal ve uluslararası alanda stratejik iletişim ve kriz yönetimi faaliyetlerini yürütmek ve bu kapsamda ilgili kurum ve kuruluşlarla iş birliği yapmak.
- c) Türkiye Cumhuriyeti'ne yönelik iç ve dış tehdit unsurlarını analiz ederek stratejik iletişim ve kriz yönetimi açısından gerekli tedbirleri uygulamak.
- ç) Türkiye Cumhuriyeti'ne karşı yürütülen psikolojik hareket, propaganda ve algı operasyonu faaliyetlerini belirleyerek her tür manipülasyon ve dezenformasyona karşı faaliyette bulunmak.
- d) Kriz, afet, olağanüstü hal dönemleri ile yakın savaş tehdidi, seferberlik ve savaş hâlinde, Devletin belirlediği amaç ve hedeflere ulaşmak için stratejik iletişim ve kriz yönetimi faaliyetlerinde bulunmak.
- e) Görev alanı kapsamında tüm kamu kurum ve kuruluşları arasında koordinasyonu sağlamak.
- f) Başkan tarafından verilen diğer görevleri yapmak.



3- Basın ve Yayın Dairesi Başkanlığı

- a) Devlet tanıtma ve aydınlatma hizmetleri kapsamındaki iç ve dış her türlü açık enformasyonu sağlamak.
- b) Elde edilen bilgileri derlemek, değerlendirmek, bülten ve yayın hâline getirmek, derlenmiş bilgi ve belgeleri muhafaza etmek ve bu faaliyetler için gerekli teknik hizmet ve donanımı sağlamak.
- c) Hazırlanan bültenleri ilgili kurum ve kuruluşlara ulaştırmak, kamuoyuna yaymak.
- ç) Yerli basın organlarının ve mensuplarının akreditasyon işlemlerini yürütmek, koordine etmek ve yerli basın mensuplarının çalışmalarını kolaylaştırıcı tedbirleri almak, bu tedbirleri uygulamak, gerekli görülmesi hâlinde sürekli ve geçici basın merkezleri kurmak.
- d) Ulusal, bölgesel ve yerel basının güçlendirilmesi amacıyla faaliyetler düzenlemek.
- e) Türk ve yabancı basın-yayın organları mensuplarına basın kartı düzenlemek.
- f) Yapılan faaliyet ve hizmetlerin kamuoyuna etkin bir biçimde yansıtılmasına ve bunların kamuoyu üzerindeki etkisinin belirlenmesine ait çalışmalar yapmak.
- g) Gerekli hâllerde Cumhurbaşkanlığının basın toplantılarını düzenlemek, demeç ve açıklamalarını yaymak ve benzeri faaliyetleri yürütmek.
- ğ) Başkan tarafından verilen diğer görevleri yapmak.

4- Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı

- a) Vatandaşların şikayet, talep, görüş ve önerilerinin derhâl işleme alınıp değerlendirilmesi, sonuçlandırılması ve ilgisine süratle cevap verilmesini sağlamak.
- b) Başkanlığın basın ve halkla ilişkilerle ilgili faaliyetlerini planlamak ve bu faaliyetlerin belirlenen usul ve ilkelere göre yürütülmesini sağlamak.
- c) 9/10/2003 tarihli ve 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu'na göre yapılacak bilgi edinme başvurularını etkin, süratli ve doğru bir şekilde sonuçlandırmak üzere gerekli tedbirleri almak.
- ç) Vatandaşların kamu kurum ve kuruluşlarının faaliyetlerine ilişkin başvurularına yönelik işlem süreçlerinin doğru bir şekilde yürütülmesi ve hızlı sonuçlandırılması amacıyla kurumsal takip ve inceleme faaliyetlerini yürütmek.
- d) Başkan tarafından verilen diğer görevleri yapmak.

5- Tercüme Dairesi Başkanlığı

- a) Cumhurbaşkanlığının tercüme taleplerini doğrudan ya da hizmet alımı yoluyla karşılamak.
- b) Faaliyetlerin ve yapılan hizmetlerin uluslararası kamuoyuna duyurulması için hazırlanan metinlerin talep edilen dillerde çevirisini yapmak.
- c) Türkiye'nin tanıtılması amacıyla hazırlanan yayınların ihtiyaç duyulan dillere çevirisini yapmak.
- ç) Başkan tarafından verilen diğer görevleri yapmak.

6- Personel ve Eğitim Dairesi Başkanlığı

- a) Başkanlığın insan gücü planlaması ve insan kaynağı politikasıyla ilgili çalışmaları yapmak, personel sisteminin geliştirilmesiyle ilgili tekliflerde bulunmak.
- b) Başkanlık personelinin atama, özlük ve emeklilik ile ilgili işlerini yapmak.
- c) Kurum içi ve kurum dışı eğitim faaliyetlerini yürütmek.
- ç) Başkan tarafından verilen diğer görevleri yapmak.

7- Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

- a) Başkanlık için gerekli araç, gereç ve malzemenin temini ile ilgili hizmetleri yürütmek.
- b) İhtiyaç duyulan bina ve arazinin kiralanma ve satın alma işlemlerini yürütmek.
- c) Başkanlığın mali işlerle ilgili hizmetlerini yürütmek.
- ç) Güvenlik, temizlik, aydınlatma, ısıtma, bakım, onarım ve taşıma hizmetlerini yürütmek.
- d) Başkanlığın belge yönetimi, kütüphane ve arşiv hizmetlerini yürütmek.
- e) Başkanlığın matbaa, basım ve yayınları ile ilgili her türlü işlemi yapmak.
- f) Başkan tarafından verilen diğer görevleri yapmak.

8- Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

- a) Başkanlığın bilişim, bilgi işlem, bilgi güvenliği ile ilgili her türlü iş ve işlemini yapmak veya yaptırmak.



I- GENEL BİLGİLER

b) Başkanlığın Elektronik Belge Yönetim Sistemi'nin (EBYS) işleyişini ve kullanımını sağlamak.

c) Başkan tarafından verilen diğer görevleri yapmak.

9- Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı

a) 10/12/2003 tarihli ve 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 22/12/2005 tarihli ve 5436 sayılı kanun ve diğer mevzuatla strateji geliştirme ve mali hizmetler birimlerine verilen görevleri yapmak.

b) Türkiye Tanıtma Fonu'nun sekretaryasını yürütmek. Fondan faydalanabilecek projeleri incelemek veya inceletmek; Cumhurbaşkanınca onaylanan projelerin ilgili mevzuata, protokollere ve proje dokümanına uygunluğunu denetlemek.

c) Kurumsal iletişim politikasını oluşturmak ve Başkanlık birimlerinin buna uygunluk sağlamasına yardımcı olmak.

ç) Başkan tarafından verilen diğer görevleri yapmak.

10- Hukuk Müşavirliği

A) 26/9/2011 tarihli ve 659 sayılı Kanun Hükmünde Kararname hükümlerine göre hukuk birimlerine verilen görevleri yapmak.

b) Başkan tarafından verilen diğer görevleri yapmak.

11- Özel Kalem Müdürlüğü

a) Başkanın çalışma programını düzenlemek.

b) Başkanın resmî ve özel yazışmalarını, protokol ve tören işlerini düzenlemek ve yürütmek.

c) Başkan tarafından verilen diğer görevleri yapmak.

TAŞRA TEŞKİLATI

İletişim Başkanlığı, 14 sayılı İletişim Başkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi esaslarına göre taşra teşkilatı kurmaya yetkilidir. Taşra teşkilatında Adana, Afyonkarahisar, Ankara, Antalya, Bursa, Çanakkale, Diyarbakır, Edirne, Erzurum, Gaziantep, İstanbul, İzmir, Kayseri, Konya, Muğla, Samsun, Şanlıurfa ve Trabzon Bölge Müdürlükleri faaliyetlerini sürdürmektedir.

YURT DIŞI TEŞKİLATI

İletişim Başkanlığı, 14 sayılı İletişim Başkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi esaslarına göre yurt dışı teşkilatı kurmaya yetkilidir.

İletişim Başkanlığının yurt dışı teşkilatı aşağıdaki görevleri yapmakla yükümlüdür:

- 1) Türkiye Markası'nın güçlendirilmesine katkı sağlayacak, ülkemizin uluslararası kamuoyu nezdinde itibarının artırılmasına hizmet edecek çalışmalar yapmak.
- 2) Türkiye'nin ulusal ve uluslararası alanda ileri sürdüğü tezlerini ve politika tercihlerini, belirlenen stratejik iletişim yöntemleriyle etkili bir Şekilde aktarmak.
- 3) Görev yapılan ülke veya bölge üzerindeki etkisinin tespitine dair dönemsel çalışmalar yürütmek.
- 4) Kamu diplomasisi alanında çalışmalar yürüten kurum ve kuruluşlar, niversiteler ve sivil toplum kuruluşları ile iş birliği hâlinde araştırmalar yapmak.
- 5) Başkanlık ile görev yapılan ülkenin devlet kuruluşları arasında iş birliğini artırmak için gerekli çalışmaları yapmak ve kurulan iş birliğinin sürekliliğini sağlamak.
- 6) Yabancı basın organlarının ve mensuplarının ülkemiz lehine çalışmalarını teşvik etmek ve kolaylaştırmak.
- 7) Türkiye hakkında araştırma yapan, bilgi talebinde bulunan kişi ve kuruluşlara yardımcı olmak, ilgili kurumlan koordine ederek gerekli bilgi ve belgenin teminini sağlamak.
- 8) Başkanlığın görev alanına giren konularda ve basın yayın organları ile iliŐkilerde Büyükelçiliğin danıŐmanlıđını ve sözcülüğünü yapmak.
- 9) st düzey resmî temaslarda basın ile iliŐkileri düzenlemek, basın toplantılarını organize etmek, basın duyurulan hazırlamak ve bunları ilgili kuruluşlara ulaştırmak.
- 10) Görev yapılan ülke veya bölgede stratejik iletişim ve kriz yönetimi uygulamalarına yönelik faaliyetler ile Türkiye Cumhuriyetine karşı yürütülen psikolojik hareket, manipülasyon, dezenformasyon, propaganda ve algı operasyonu faaliyetlerini takip etmek ve değerlendirmek.
- 11) Başkanlık ile misyon ve konsolosluk Őefleri tarafından verilen diğer görevleri yerine getirmek.

İletişim Başkanlığının yurt dışı teşkilatı; Abu Dabi, Abuja, Astana, AŐkabat, Atina, Bak, Berlin, Bern, Beyrut, BiŐkek, Brasilia, Brüksel, BudapeŐte, Cakarta, Chicago, Cidde, Doha, İslamabad, Kiev, Kahire, Kuala Lumpur, Lahey, LefkoŐa, Londra, Los Angeles, Madrid, Moskova, New York, Paris, Pekin, Pretoria, Riyad, Roma, Saraybosna, Seul, Stokholm, Őam, Sofya, Tel Aviv, Tahran, TaŐkent, Tokyo, Trablus, VarŐova, Viyana, VaŐington ve Yeni Delhi İletişim MŐavirlikleri ile İletişim AtaŐeliklerinden oluŐmaktadır.



B- TEŞKİLAT YAPISI

1- Tarihçe

19. yüzyılın ilk çeyreğinde Osmanlı İmparatorluğu bünyesindeki çeşitli milletlerin gazete çıkarması, Türkçe gazetelerin yayımlanması ve nihayetinde Türklerin de gazete çıkarmaya başlamasıyla gazetenin önemini anlayan Bâb-ı Âli, resmî bir gazetenin çıkarılmasını istemiştir. Bunun yanında sayıları gün geçtikçe artan gazetelerin bir nizama kavuşturulması için idarî bir yapının lüzumu fikrinden hareketle, 1862 yılında Maarif-i Umumiye Nezaretine bağlı olarak Matbuat Müdürlüğü kurulmuştur. Matbuat Müdürlüğünün görevleri, 1864 yılında ilk kez çıkarılan Matbuat Nizamnamesi ile tespit edilmiştir. Ancak Matbuat Müdürlüğünün İstanbul'da bulunması nedeniyle Millî Mücadele sırasında 23 Nisan 1920 tarihinde Ankara'da kurulan Türkiye Büyük Millet Meclisi (TBMM) çatısı altında yeni bir yapılanmaya gidilmesi zorunlu hâle gelmiştir.

Millî Mücadele'nin başarılı olması, milletin inancının sağlanması, milletin birlik ve beraberliği ile verilen mücadelenin yurt içi ve yurt dışında anlatılması amacıyla gerekçesini bizzat Gazi Mustafa Kemal Atatürk'ün kaleme aldığı 7 Haziran 1920 tarih ve 6 sayılı "Matbuat ve İstihbarat Müdüriyet-i Umumiyesi Teşkiline Dair Kanun" ile TBMM ve aynı zamanda İcra Vekilleri Heyeti Reisi'ne doğrudan bağlı olarak "Matbuat ve İstihbarat Müdüriyeti Umumiyesi" kurulmuştur. Millî Mücadele davası ile doğan "Matbuat ve İstihbarat Müdüriyeti Umumiyesi" yalnız matbuat emirlerinin tamamının kaynağı olmakla bırakılmamış, iç ve dış yayınlar aracılığıyla aydınlatma ve istihbarat işleriyle ilgilenmek görevleri de uhdesine verilmiştir.

25 Aralık 1920'de Dışişleri Bakanlığına bağlanan Matbuat ve İstihbarat Müdüriyeti Umumiyesi'nin çalışmalarına 1931 yılının Bütçe Kanunu ile son verilmiş, kurum 1933'te "Matbuat Umum Müdürlüğü" adıyla İçişleri Bakanlığına bağlı olarak yeniden şekillendirilmiştir. 1940 yılında ise Matbuat Umum Müdürlüğü Başbakanlığa bağlanmış, 1943'te "Basın Yayın Müdürlüğü", 1949'da "Basın Yayın ve Turizm Müdürlüğü" adını almıştır. 1957'de "Basın Yayın Genel Müdürlüğü" adıyla Basın Yayın ve Turizm Bakanlığına bağlanan Genel Müdürlük, 1963'te yeni kurulan Turizm ve Tanıtma Bakanlığı bünyesinde yer almıştır.

1963 sonrası dönemlerde çalışmalarını farklı isimler altında ve değişik bakanlıklara bağlı olarak sürdüren kurum, 18 Haziran 1984 tarihinde yayımlanan 231 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile Başbakanlığa bağlı "Basın Yayın ve Enformasyon Genel Müdürlüğü" adı altında teşkilatlandırılmıştır. Nihayet 24 Temmuz 2018 tarihli ve 30488 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan 14 sayılı İletişim Başkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ile Basın Yayın ve Enformasyon Genel Müdürlüğü lağvedilerek, özellikle kamu diplomasisi ve stratejik iletişim alanlarını da kapsayan yeni bir vizyonla, Cumhurbaşkanlığına bağlı olarak kurulan İletişim Başkanlığı, faaliyetine devam etmektedir.

C- FİZİKSEL KAYNAKLAR

1- Hizmet Binası

Başkanlığımız “Kızılırmak Mahallesi Mevlana Bulvarı No:144 Çankaya/Ankara” adresinde faaliyetlerini sürdürmektedir.



Fotoğraf 1: İletişim Başkanlığı Ana Hizmet Binası

2- Teknolojik Altyapı

İletişim Başkanlığı, Türkiye'nin uluslararası toplum nezdindeki itibarını yükseltmek, ülkemizde faaliyet gösteren basın ve medya kuruluşlarının çalışmalarını kolaylaştırmak, halkımızın görüş ve taleplerini kolay ve hızlı bir şekilde ilgili makamlara iletmek gibi temel amaçlar doğrultusunda sahip olduğu bilgiyi ve teknolojik kaynakları sürekli olarak güncellemektedir.

Başkanlığımızın çalışma alanlarında gereksinim duyduğu Devlet Enformasyon Sistemi'nin (DES) mobil/web erişim ara yüzleri ile Basın Kartı başvurusu, başvuru sorgulama ve değerlendirmesi gibi süreçleri kolaylaştıran internet ara yüzlerinin bakımı, düzenlenmesi ve yenilenmesi tamamlanmıştır. Kurum web sayfası ve diğer kampanya sayfaları, Kamu Terim Bankası (KTB), Kamu Diplomasisi İzleme Sistemi (KADİZ), 15 Temmuz Demokrasi ve Milli Birlik Günü Anma Etkinlikleri Koordinasyon Portalı (PTS), Sesli Kitap Portalı (KulakVer), mail sistemi, İtranet portalı gibi kurum bünyesinde hizmet veren sistemlerin kesintisiz erişilebilirliğini sağlamak amacıyla barınma kapasiteleri artırılıp, enerji ve internet yedeklilikleri de sağlanmıştır. Bunun yanı sıra Başkanlığımıza bağlı faaliyet gösteren CİMER'in teknoloji alanındaki kaynak ve altyapı ihtiyaçları da karşılanmaya devam edilmektedir.

Bu kapsamda İletişim Başkanlığı, ilgili daire başkanlıkları ve alt birimleri vasıtasıyla bilgi ve teknolojik kaynaklar konusunda mevcut koşulları değerlendirmiş, ihtiyaçlar tespit edilerek temini sağlanmıştır.



I- GENEL BİLGİLER

3- Fiziki Kaynakların Dağılımı

Başkanlığımızın kullanımında bulunan fiziki kaynakların I. düzey taşınır hesap kodu bazında dağılımı aşağıdaki tabloda sunulmuştur.

TAŞINIR DETAY KODU		AÇIKLAMA	GEÇEN YILDAN DEVREDEDEN	YIL İÇİNDE GİREN	TOPLAM	YIL İÇİNDE ÇIKAN	GELECEK YILA DEVİR
Hesap Kodu	I.Düzyey						
253		TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI	2.029.602	427.613	2.457.215	62.363	2.394.852
	01	Tesisler Grubu	2.584	-	2.584	-	2.584
	02	Makineler ve Aletler Grubu	1.676.379	293.362	1.969.741	590	1.969.151
	03	Cihazlar ve Aletler Grubu	350.639	134.251	484.890	61.773	423.117
254		TAŞITLAR HESABI	1.136.686	-	1.136.686	-	1.136.686
	01	Karayolu Taşıtları Grubu	1.136.686	-	1.136.686	-	1.136.686
255		DEMİRBAŞLAR HESABI	25.462.520	27.579.247	53.041.767	5.666.645	47.375.123
	01	Döşeme ve Mefruşat Grubu	229.016	67.827	296.843	9.675	287.168
	02	Büro Makineleri Grubu	12.546.865	12.557.186	25.104.052	1.385.706	23.718.346
	03	Mobilyalar Grubu	2.814.300	10.049.901	12.864.201	4.182.156	8.682.045
	04	Beslenme/Gıda ve Mutfak Demirbaşları Grubu	25.876	1.801	27.677	-	27.677
	06	Tarihi veya Sanat Değeri Olan Demirbaşlar Grubu	2.363	-	2.363	-	2.363
	07	Kütüphane Demirbaşları Grubu	7.839	-	7.839	-	7.839
	08	Eğitim Demirbaşları Grubu	12.980	5.400	18.380	15.680	2.700
	09	Spor Amaçlı Kullanılan Demirbaşlar Grubu	159	-	159	-	159
	10	Güvenlik, Kontrol ve Tedbir Amaçlı Demirbaşlar	9.815.508	4.891.424	14.706.932	73.429	14.633.504
	11	Demirbaş Niteliğindeki Süs Eşyaları	6.379	1.814	8.193	-	8.193
	12	Kullanımda Olan Demirbaş Niteliğindeki Değerli	839	-	839	-	839
	99	Diğer Demirbaşlar Grubu	396	3.894	4.290	-	4.290
TOPLAM			28.628.808	28.006.860	56.635.668	5.729.008	50.906.661

Tablo 1: Başkanlığımız 2021 Yılı Taşınır Cetveli

D- İNSAN KAYNAKLARI

İlgili mevzuat gereğince Başkanlığımızda 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'na tâbi personel istihdam edilmektedir.

Başkanlık personelinin statülerine ve teşkilatına göre kadro dağılımı 2022 yılı itibarıyla aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

TEŞKİLAT	KADROLU PERSONEL	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	SÜREKLİ İŞÇİ	GEÇİCİ GÖREVLİ	TOPLAM
Merkez	457	187	52	217	913
Taşra	151	23	15	64	253
Yurt Dışı	16	10	-	2	28
Toplam	624	220	67	283	1194

Tablo 2: İletişim Başkanlığı 2022 Yılı İtibarıyla Personel Kadrolarının Dağılımı

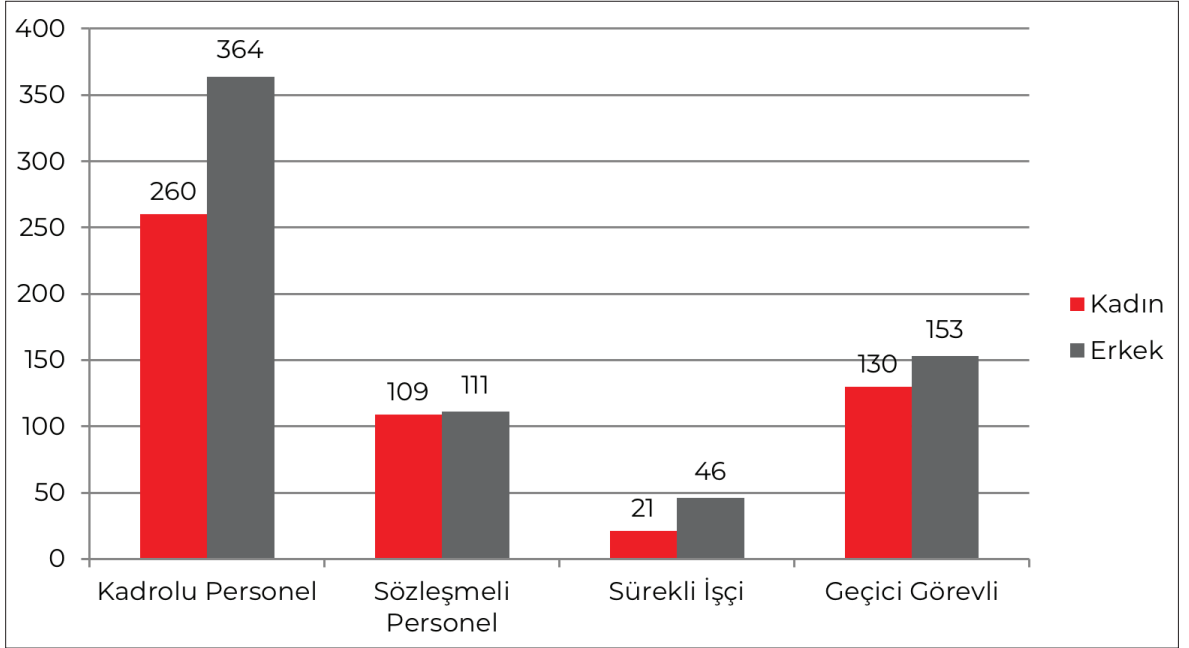
I- GENEL BİLGİLER

1- İletişim Başkanlığı Personelinin Cinsiyete Göre Dağılımı

Başkanlığımız bünyesinde bulunan personellerin kadro durumlarına göre cinsiyet dağılımları Tablo 3'te ve Grafik 1'de verilmiştir.

	Kadrolu Personel	Sözleşmeli Personel	Sürekli	Geçici Görevli	Toplam	Oran (%)
Kadın	260	109	21	130	520	44%
Erkek	364	111	46	153	674	56%
Toplam	624	220	67	283	1194	100%

Tablo 3: İletişim Başkanlığı Personelinin Cinsiyete Göre Dağılımı



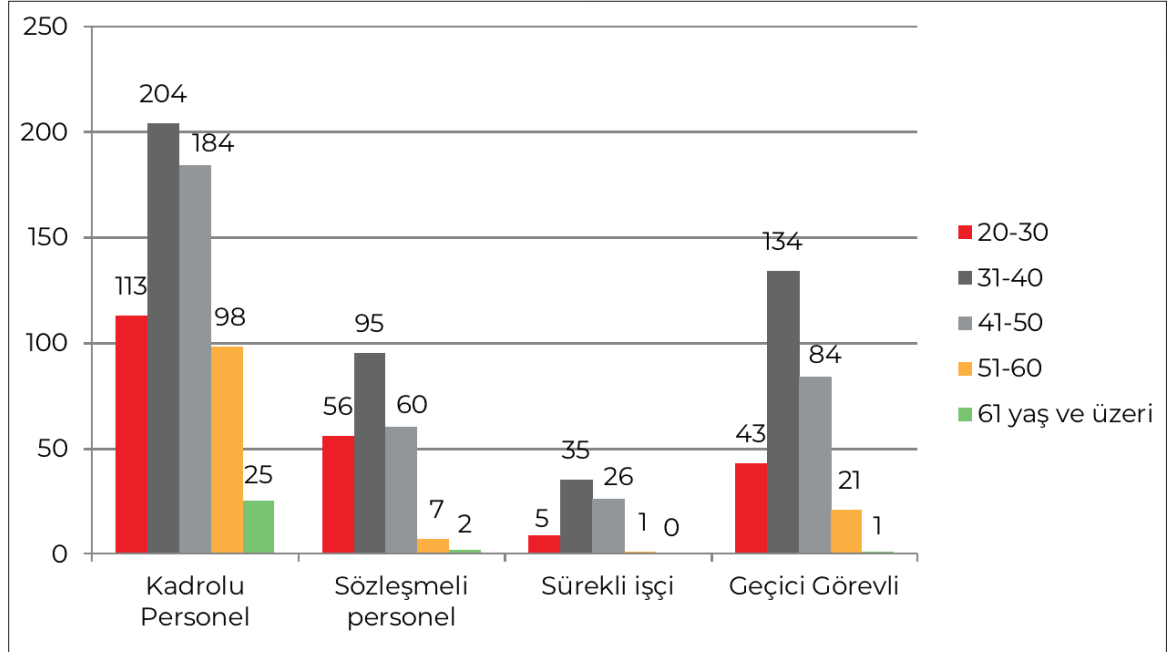
Grafik 1: İletişim Başkanlığı Personelinin Cinsiyete Göre Dağılımı

2- İletişim Başkanlığı Personelinin Yaş Gruplarına Göre Dağılımı

Başkanlığımız bünyesinde bulunan personellerin kadro durumlarına göre yaş dağılımları Tablo 4'te ve Grafik 2'de verilmiştir.

Yaş	Kadrolu Personel	Sözleşmeli Personel	Sürekli İşçi	Geçici Görevli	Toplam	Oran (%)
20-30	113	56	5	43	217	18%
31-40	204	95	35	134	468	39%
41-50	184	60	26	84	354	30%
51-60	98	7	1	21	127	11%
61 yaş ve üzeri	25	2	-	1	28	2%
Toplam	624	220	67	283	1194	100%

Tablo 4: İletişim Başkanlığı Personelinin Yaş Gruplarına Göre Dağılımı



Grafik 2: İletişim Başkanlığı Personelinin Yaş Gruplarına Göre Dağılımı

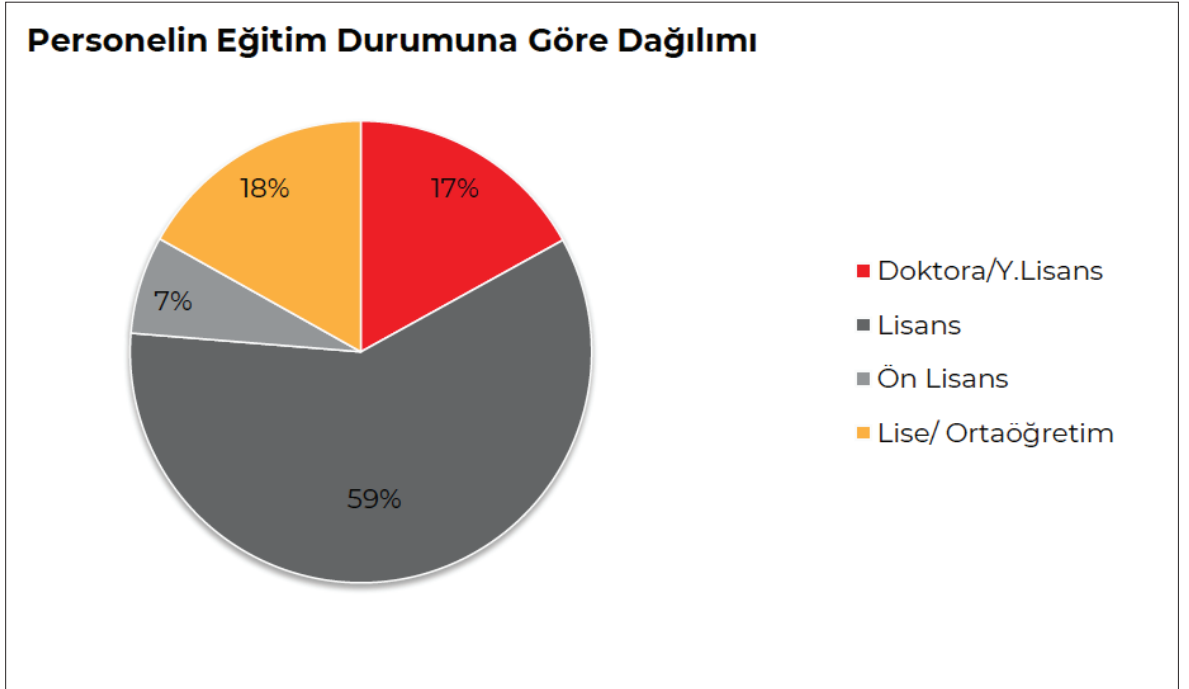
I- GENEL BİLGİLER

3- İletişim Başkanlığı Personelinin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı

Başkanlığımız bünyesinde bulunan personellerin cinsiyete göre eğitim durumları dağılımı Tablo 5'te ve Grafik 3'te verilmiştir.

	Doktora/Y.Lisans	Lisans	Ön Lisans	Lise/Ortaokul/ İlkokul	TOPLAM
Kadın	90	321	32	77	520
Erkek	108	382	50	134	674
TOPLAM	198	703	82	211	1.194

Tablo 5: İletişim Başkanlığı Personelinin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı



Grafik 3: İletişim Başkanlığı 2022 Yılı Eğitim Durumuna Göre Personel Dağılımı

4- İletişim Başkanlığı Personelinin Yabancı Dil Bilgisi Durumuna Göre Dağılımı

Başkanlığımız bünyesinde bulunan personellerin yabancı dil bilgisi durumuna göre dağılımı Tablo 6'da verilmiştir.

DİL	STATÜ										Toplam	
	Kadrolu Personel					Diğer *	Sözleşmeli Personel					
	A	B	C	D	A		B	C	D	Diğer *		
Almanca	3	8	5		3					2	21	
Arapça	4	2			5		3	2			16	
Bulgarca	1										2	
Çince					2						2	
Danca			1								1	
Ermenice					1						1	
Farsça	1	1	1	1		1	1				6	
Fransızca		6	3		4	1	2	1		1	18	
Gürcüce					1						1	
Hintçe					1						1	
İngilizce	47	46	63	13	5	12	10	5	2		203	
İspanyolca	1	2		1				1			5	
İtalyanca		1	1	1			1			1	5	
Japonca					1					1	2	
Kürtçe					1					2	3	
Özbekçe										1	1	
Portekizce				1							1	
Romence										1	1	
Rusça	2			1	4	5	2				14	
Sırpça		1	1				1				3	
Türkmençe										1	1	
Urduca					1					1	2	
Yunanca					3		1				4	
Toplam	59	67	75	18	32	19	21	9	2	11	313	

*Belgesi yok ancak dil biliyor olanlar. Örneğin; Fransız Dili ve Edebiyatı bölümü mezunu.

Tablo 6: İletişim Başkanlığı Personelinin Yabancı Dil Bilgisi Durumuna Göre Dağılımı

T.C. Cumhurbaşkanlığı
İletişim Başkanlığı

PERFORMANS PROGRAMI 2023

II- PERFORMANS BİLGİLERİ



A- TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

1- On Birinci Kalkınma Planı

Türkiye Cumhuriyeti Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı tarafından yayınlanan, On Birinci Kalkınma Planı (2019-2023), 30.10.1984 tarihli ve 3067 sayılı Kanun gereğince, Türkiye Büyük Millet Meclisi Genel Kurulunun 18.07.2019 tarihli 105'inci Birleşiminde onaylanmıştır. Cumhurbaşkanlığı Hükümet Sisteminin ilk kalkınma planı olan On Birinci Kalkınma Planı (2019-2023), uzun vadeli bir perspektifle ülkemizin kalkınma vizyonunu ortaya koyarak, milletimizin temel değerlerini ve beklentilerini karşılamak, ülkemizin uluslararası konumunu yükseltmek ve halkımızın refahını artırmak için temel yol haritası olacaktır. On Birinci Kalkınma Planı'nda İletişim Başkanlığının kurumsal sorumluluklarını belirten tablo aşağıda verilmiştir.

Üst Politika Belgesi: On Birinci Kalkınma Planı		
İletişim Başkanlığı Kurumsal Sorumluluklar Tablosu		
Politika/Tedbir	Sorumlu Kuruluş	Alt Tedbir
786 Anayasa tarafından güvence altına alınmış dilekçe ve bilgi edinme hakkının Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi (CİMER) aracılığıyla etkin ve hızlı bir şekilde kullanılması sağlanacaktır.	İletişim Başkanlığı	786.1 CİMER'e ilişkin vatandaşların farkındalık düzeyi artırılacaktır.
	İletişim Başkanlığı	786.2 CİMER'e vatandaşlar tarafından yapılan başvurulara cevap verme süresi azaltılacaktır.
	İletişim Başkanlığı	786.3 CİMER'i daha erişilebilir kılmak için ALO 150 hattının etkinliği artırılacaktır.
787 Demokrasinin standartlarını yükseltmek için devlet-vatandaş ilişkisini güçlendirecek yeni mekanizmalar oluşturulacaktır.	İletişim Başkanlığı	787.4 Bilgi ve iletişim teknolojilerine dayalı yeni iletişim kanalları geliştirilecektir.
	İletişim Başkanlığı	787.5 Kamu kurum ve kuruluşlarının sosyal medyada vatandaşla etkileşimi ölçülecek ve analiz edilecektir.
788 Kamu kurum ve kuruluşları arasında iletişim standartlarını belirlemeye ve iletişim süreçlerinde koordinasyona odaklanılacaktır.	İletişim Başkanlığı	788.1 Cumhurbaşkanlığı Hükümet Sistemi'nin amacına uygun olarak kurumların hızlı işleyişini temin etmek ve bütüncül bir strateji ile ortak hedeflere ulaşmak için Bakanlıklar ve kamu kurumları için İletişim Planlama Rehberi çıkarılacaktır.
	İletişim Başkanlığı	788.2 Kamu kurum ve kuruluşları için sosyal medya politikaları geliştirilecektir.
	İletişim Başkanlığı	788.3 Kriz durumlarında koordinasyonu güçlendirebilmek için Kriz İletişiminde Kurumlararası Koordinasyon Belgesi hazırlanacaktır.
	İletişim Başkanlığı	788.4 Kamu hizmetinde eşitlik ve adaletin tesis edilmesi ve iyi yönetim ilkelerinin hayata geçirilmesine katkı sağlamak için vatandaşların istek, şikâyet ve önerilerini karar alıcılara iletmesine imkân sağlayacak yeni katılımcı mekanizmalar geliştirilecektir.

II- PERFORMANS BİLGİLERİ

<p>839 Türkiye'nin uluslararası görünürlüğü'nün artırılması ve imajının güçlendirilmesi için kamu ve kültür diplomasisi faaliyetleri yoğunlaştırılacak, ulusal ve uluslararası alanda Ülkemizin ileri sürdüğü tezler ve politika tercihleri stratejik iletişim çerçevesinde uluslararası kamuoyuna etkili bir şekilde aktarılacaktır.</p>	İletişim Başkanlığı	<p>839.1 Ulusal Kamu Diplomasisi Strateji Belgesi hazırlanacak ve bu kapsamda kamu kurum ve kuruluşları ile bütüncül bir anlayışla kamu diplomasisi faaliyetlerinin eşgüdüm içerisinde yürütülmesi sağlanacaktır.</p>
	İletişim Başkanlığı	<p>839.2 Geleneksel ve yeni medya araçlarıyla yürütülen kamu diplomasisi faaliyetleri; uluslararası kamuoyunda etki uyandıracak seminer, konferans ve forum gibi etkinlikler vasıtasıyla sürdürülecek, Türkiye'nin tanıtımına katkı sağlayacak uluslararası nitelikteki organizasyonlara katılım sağlanacak ve dijital diplomasi kanallarının genişletilmesi vasıtasıyla söz konusu faaliyetlerin etkinliği artırılacaktır.</p>
	İletişim Başkanlığı	<p>839.3 Uluslararası kamuoyu üzerinde etkili olan ve Türkiye ile ilgili çalışmalar yapan kurum ve kuruluşlar, üniversiteler, STK'lar ve kişiler ile uluslararası iş birlikleri geliştirilecek, bu kapsamda Türkiye'nin tanıtımına yönelik araştırmalar ve projeler gerçekleştirilecektir.</p>
	İletişim Başkanlığı	<p>839.4 Türkiye hakkındaki olumlu ve olumsuz tüm propaganda faaliyetleri yakından izlenecek, değerlendirilecek ve bu çerçevede karar vericilere etkin bir şekilde anlık bilgi akışı sağlanacaktır.</p>
	İletişim Başkanlığı	<p>839.5 Kara propaganda ile mücadele kapsamında ulusal ve uluslararası platformlarda kamuoyunun doğru bilgilendirilmesine yönelik çalışmalar yürütülecek ve bu itibarla uluslararası topluma yönelik nitelikli yayınların yapılması teşvik edilecektir.</p>

Tablo 7: On Birinci Kalkınma Planı'nda İletişim Başkanlığının Kurumsal Sorumlulukları

B- AMAÇ VE HEDEFLER

1- Misyon ve Vizyon

Misyon

Türkiye Cumhuriyeti'nin ulusal ve uluslararası toplum nezdindeki itibarını yükseltmek, devlet-millet iletişimini etkin ve sürekli kılmak adına her türlü tedbiri almak, stratejik iletişim ve kamu diplomasisi alanındaki son gelişmeleri yakından takip ederek Devletin her alanda nitelikli temsilini sağlamak. Ortak bir dil ve söylem geliştirmek suretiyle tüm kurumların iletişim standartlarını belirleyerek, bütünlükçü iletişimi hayata geçirmek. Cumhurbaşkanlığı Makamının ve onun şahsında Devletin, içeride ve dışarıda stratejik iletişim ile yeni nesil iletişim araçlarını etkin kullanarak Türkiye'nin tezlerinin anlatılması, tanıtılması ve hayata geçirilmesini sağlayan projeler ve politikalar üreterek, gerek ulusal gerek uluslararası kamuoyuna doğru, tutarlı ve güvenilir bir Türkiye imajı sunmak.

Vizyon

Ulusal ve uluslararası kamuoyları, karar alıcı aktörler ve medya ile derinlikli ve çok yönlü ilişkiler geliştirmek; iletişimin tüm araç ve yöntemleri ile Türkiye'nin her alanda nitelikli temsilini sağlamak ve bu doğrultuda **'Türkiye Markası'nı güçlendirmek'**.

2- Temel Değerlerimiz

- Güvenilir olma
- Teknolojik gelişime ve yeniliğe açık olma
- Çözüm odaklı / Yapıcı /Proje üreten bir kurum olma
- İş birliğine açık / Katılımcı olma
- Konusunda uzman olma



3- Stratejik Amaç ve Hedefler

A1	Uluslararası kamuoyunda olumlu ve gerçekçi bir Türkiye algısının yerleşmesini sağlamak için etkin bir kamu diplomasisi stratejisi oluşturmak, yürütmek ve koordinasyonu sağlamak.
H1.1	Uluslararası kamuoyunda etki uyandıracak konferans, forum, çalıştay, panel, eğitim programları, vb. etkinlikler düzenlenecek, uluslararası iş birliği olanakları değerlendirilecek, uluslararası nitelikteki etkinliklere katılım sağlanacaktır.
H1.2	Ülke gündeminde öne çıkan ve önceliklendirilmiş konulara dair yayıncılık çalışmaları ve medya ile ilişkiler, ilgili kurumlarla eşgüdüm hâlinde artırılabacaktır.
A2	İlgili makamları zamanında ve doğru bilgilerle aydınlatmak, Devleti tanıtmaya ve aydınlatma hizmetleri kapsamındaki iç ve dış her türlü açık enformasyonu sağlamak.
H2.1	Devlet Enformasyon Sistemi üzerinden sunulan haberlerin karakter sayısı ile sistemden faydalanan kullanıcı sayısı artırılarak, ilgili kurumların gelişmelerden haberdar edilmesi sağlanacaktır.
H2.2	Hükümetin gerçekleştirdiği faaliyetler ile yapılan konuşma ve açıklamalar uluslararası kamuoyuna etkin bir şekilde duyurulacaktır.
A3	Yerli ve yabancı medya organlarının ve mensuplarının çalışmalarını kolaylaştırmak, basını güçlendirilmesine yönelik faaliyetlerde bulunmak.
H3.1	Ulusal ve uluslararası medya mensuplarına sunulan hizmetlerin kapsam ve etkinliği artırılabacaktır.
H3.2	Medya sektörünün ihtiyaçları doğrultusunda etkinlik ve organizasyonların kapsamı geliştirilecektir.
A4	Hükümet faaliyetleri ve yapılan hizmetleri iç ve dış kamuoyuna etkin bir şekilde yansıtmak, bunların kamuoyu üzerindeki etkisinin belirlenmesine ait çalışmalar yapmak.
H4.1	Hükümet faaliyetlerinin kamuoyuna etkin bir şekilde yansıtılmasına yönelik yayınlar çıkarılacak ve organizasyonlar düzenlenecektir.
H4.2	Türkiye'nin ulusal ve uluslararası etkinliğini güçlendiren organizasyonlara ilişkin sosyal medya stratejisi hazırlanması hususunda yıl içinde gelen talepler karşılanacaktır.
H4.3	Gerekli hâllerde Cumhurbaşkanı'nın basın toplantılarını düzenlemek, demeç ve açıklamalarını yaymak ve benzeri faaliyetleri yürütmek.
A5	Vatandaş odaklı kamu hizmeti anlayışının hayata geçirilmesine öncülük etmek.
H5.1	Vatandaşa daha hızlı, kaliteli, güvenilir kamu hizmeti verilmesi sağlanacaktır ve vatandaşların toplumsal unsurlar ile karar alma süreçlerine katılımına imkân veren dönüşüm gerçekleştirilecektir.
A6	Kurumsal kapasiteyi güçlendirmek.
H6.1	Personel yetkinliği ve motivasyonu artırılacak, değişen koşullara göre gerekli mevzuat çalışmaları yapılacak, kurumun teknolojik ve lojistik altyapısı iyileştirilecektir.
H6.2	Bilişim altyapısı ve uygulama geliştirme ortamı yüksek performanslı hâle getirilecek, hizmet sunumu kesintisiz ve verimli olacak şekilde iyileştirilecektir.

Tablo 8: İletişim Başkanlığının Stratejik Amaç ve Hedefleri

4- Alt Program Hedefleri ve Stratejik Plan İlişkisi

Kurum: İLETİŞİM BAŞKANLIĞI

Yıl: 2023

PROGRAM ADI	ALT PROGRAM ADI	ALT PROGRAM HEDEFLERİ	İLİŞKİLİ OLDUĞU STRATEJİK AMAÇ
BİLGİ VE İLETİŞİM	KAMU DİPLOMASİSİ VE STRATEJİK İLETİŞİM	Uluslararası kamuoyunda olumlu ve gerçekçi bir Türkiye algısının yerleşmesini sağlamak için etkin bir iletişim stratejisinin oluşturulması, koordinasyonunun sağlanması ve yürütülmesi	<p>A1-Uluslararası kamuoyunda olumlu ve gerçekçi bir Türkiye algısının yerleşmesini sağlamak için etkin bir kamu diplomasisi stratejisi oluşturmak, yürütmek ve koordinasyonu sağlamak.</p> <p>A2- İlgili makamları zamanında ve doğru bilgilerle aydınlatmak, devlet tanıtma ve aydınlatma hizmetleri kapsamındaki iç ve dış her türlü açık enformasyonu sağlamak.</p> <p>A3-Yerli ve yabancı medya organlarının ve mensuplarının çalışmalarını kolaylaştırmak, basını güçlendirilmesine yönelik faaliyetlerde bulunmak.</p> <p>A4- Hükümet faaliyetleri ve yapılan hizmetleri iç ve dış kamuoyuna etkin bir şekilde yansıtmak, bunların kamuoyu üzerindeki etkisinin belirlenmesine ait çalışmalar yapmak.</p> <p>A5- Vatandaş odaklı kamu hizmeti anlayışının hayata geçirilmesine öncülük etmek.</p>

Tablo 9: İletişim Başkanlığı Alt Program Hedefleri ve Stratejik Plan İlişkisi

C-İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

Bütçe Adı: 2023

Program Adı: BİLGİ VE İLETİŞİM

Alt Program Adı: KAMU DİPLOMASİSİ VE STRATEJİK İLETİŞİM

Gerekçe ve Açıklamalar

Kamu Diplomasisi ve Stratejik İletişim Alt Programı kapsamında kamuoyu ve ilgili makamlar zamanında ve doğru bilgilerle aydınlatılacak; uluslararası platformlarda, uluslararası kamuoyunun doğru bilgilendirilmesine yönelik kamu diplomasisi yöntem ve araçları kullanılarak, stratejik iletişim ve tanıtım faaliyetleri gerçekleştirilecek; kamu kurum ve kuruluşlarınca uygulanacak kurumsal iletişim standartları belirlenecek; yabancı ülkelerde Türkiye'nin menfaatleri doğrultusunda yapılan aydınlatma faaliyetlerine katılım sağlanacak; basınla ilişkilerin düzenlenmesi için gerekli çalışmalarda bulunulacak; yerli ve yabancı basın-yayın organlarının ve mensuplarının çalışmalarını kolaylaştırmaya yönelik düzenlemeler yapılacak ve gerekli tedbirler alınacaktır.

Alt Program Hedefi:

Uluslararası kamuoyunda olumlu ve gerçekçi bir Türkiye algısının yerleşmesini sağlamak için etkin bir iletişim stratejisinin oluşturulması, koordinasyonunun sağlanması ve yürütülmesi

Performans Göstergeleri

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2021	2022 Planlanan	2022 YS Gerç. Tahmini	2023 Hedef	2024 Tahmin	2025 Tahmin
1- Akreditasyon işlem sayısı	Sayı	1.814	1.250	2.000	2.000	2.100	2.200

Göstergeye İlişkin Açıklama: Yerli ve Yabancı medya organlarının ve mensuplarının çalışmalarını kolaylaştırmak, basının güçlendirilmesine yönelik faaliyetlerde bulunmak. Ulusal ve uluslararası medya mensuplarına sunulan hizmetlerin kapsam ve etkinliği artırmak.

Hesaplama Yöntemi: İç ve dış gelişmeler paralelinde değişiyor.

Verinin Kaynağı: Yerli ve yabancı basın mensupları.

Sorumlu İdare: İLETİŞİM BAŞKANLIĞI

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2021	2022 Planlanan	2022 YS Gerç. Tahmini	2023 Hedef	2024 Tahmin	2025 Tahmin
2- Basın Kartı başvuru sayısı	Sayı	12.679	29.000	29.000	15.000	16.500	20.000

Göstergeye İlişkin Açıklama: Basın mensuplarının Basın Kartları Elektronik Sistemi üzerinden yapmış oldukları farklı türlerdeki Basın Kartı başvurularıdır. Hedef kitle basın mensuplarıdır. Kurumun asli hedef kitlesi arasında yer alan basın mensuplarına yönelik hizmetlerden olduğu için paydaş memnuniyetine katkı sağlar.

Hesaplama Yöntemi: Basın Kartları Elektronik Sistemi üzerinden veriler alınmaktadır.

Verinin Kaynağı: Basın Kartları Elektronik Sistemi üzerinden veriler alınmaktadır.

Sorumlu İdare: İLETİŞİM BAŞKANLIĞI

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2021	2022 Planlanan	2022 YS Gerç. Tahmini	2023 Hedef	2024 Tahmin	2025 Tahmin
3- Basın merkezi / masası sayısı	Sayı	6	14	14	15	16	17

Göstergeye İlişkin Açıklama: Yerli ve yabancı medya organlarının ve mensuplarının çalışmalarını kolaylaştırmak, basın güçlendirilmesine yönelik faaliyetlerde bulunmak. Ulusal ve uluslararası medya mensuplarına sunulan hizmetlerin kapsam ve etkinliği artırmak.

Hesaplama Yöntemi: İç ve dış gelişmeler paralelinde değişiyor.

Verinin Kaynağı: Yerli ve yabancı basın mensupları.

Sorumlu İdare: İLETİŞİM BAŞKANLIĞI

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2021	2022 Planlanan	2022 YS Gerç. Tahmini	2023 Hedef	2024 Tahmin	2025 Tahmin
4- Başkanlığın görev alanı ile ilgili çıkarılan yayın sayısı	Sayı	17	14	14	14	16	17

Göstergeye İlişkin Açıklama: Gösterge hedef kitlesi olan iç ve dış kamuoyu, ulusal ve uluslararası medya, akademisyenlere yönelik olarak iletişim, medya ve kamu diplomasisi alanları kapsamında ne sıklık ve yoğunlukla yayın çıkarıldığını ölçmek istemektedir. Bu itibarla, Başkanlığımız tarafından elde edilen verilerle yıllık olarak raporlanan gösterge ile çıkarılan yayın sayısındaki yıllık artış görülebilmektedir.

Hesaplama Yöntemi: Çıkarılan yayın sayısı değeri belirleyici niteliktedir.

Verinin Kaynağı: Veriler doğrudan Başkanlığımız tarafından çıkarılan yayın sayıları üzerinden olduğundan, kurum içi raporlama ile elde edilmektedir.

Sorumlu İdare: İLETİŞİM BAŞKANLIĞI

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2021	2022 Planlanan	2022 YS Gerç. Tahmini	2023 Hedef	2024 Tahmin	2025 Tahmin
5- CİMER kapsamında denetlenen kurum/birim sayısı	Sayı	150	150	150	200	230	250

Göstergeye İlişkin Açıklama: CİMER tarafından kurumlara yönlendirilen başvurulara zamanında ve/veya doğru dönüş yapılmadığının tespiti hâlinde uzaktan denetim yapılmaktadır. Ayrıca başvurusu nedeniyle vatandaşa yönelik mağduriyet oluşturan kamu personeli, ilgili kurumu aracılığıyla uyarılmaktadır. Bu şekilde öncelikle başvurulara verilecek cevapların süresinin kısaltılması, cevapların niteliğinin artırılması ve kişisel verilerin korunmasına özen gösterilmesi amaçlanmaktadır.

Hesaplama Yöntemi: CİMER sistemi içerisinde yer alan kurumlara yönelik gerçekleştirilen denetlenme sayıları toplamıdır.

Verinin Kaynağı: Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı

Sorumlu İdare: İLETİŞİM BAŞKANLIĞI

II- PERFORMANS BİLGİLERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2021	2022 Planlanan	2022 YS Gerç. Tahmini	2023 Hedef	2024 Tahmin	2025 Tahmin
6- CİMER konusunda verilen eğitim veya danışmanlık düzeyi (kişi x gün sayısı)	Sayı	2.258	1.800	1.800	2.000	2.200	2.400

Göstergeye İlişkin Açıklama: CİMER’de görev yapan personele yönelik yüz yüze veya online eğitimler gerçekleştirilmektedir. Ayrıca teknik veya içeriksel danışmanlık da yapılmaktadır. Bu şekilde, hizmette standartlaşma sağlanması ve yasal yükümlülüklerin ilgili tüm kamu personeline hukuka uygun olarak yürütülmesi amaçlanmaktadır.

Hesaplama Yöntemi: Yüz yüze ya da online eğitim ve telefonda danışmanlık hizmeti verilen kişi/kurum sayısı toplamıdır.

Verinin Kaynağı: Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı

Sorumlu İdare: İLETİŞİM BAŞKANLIĞI

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2021	2022 Planlanan	2022 YS Gerç. Tahmini	2023 Hedef	2024 Tahmin	2025 Tahmin
7- CİMER’e yapılan başvuruların ortalama cevaplanma süresi	Gün	12	12	12	16	16	16

Göstergeye İlişkin Açıklama: Vatandaşların CİMER’e yapmış oldukları başvuruların cevaplanma süresi (gün) ölçülmek istenmiştir.

Hesaplama Yöntemi: Kurumlar tarafından verilen cevapların ortalama gün sayısı toplamıdır.

Verinin Kaynağı: Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı

Sorumlu İdare: İLETİŞİM BAŞKANLIĞI

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2021	2022 Planlanan	2022 YS Gerç. Tahmini	2023 Hedef	2024 Tahmin	2025 Tahmin
8- Cumhurbaşkanlığı İletişim Başkanlığı koordinasyonunda düzenlenen kamu kurumlarına yönelik iletişim, yeni medya ve dijital diplomasi alanlarında eğitim faaliyetleri sayısı	Sayı	12	4	10	5	6	7

Göstergeye İlişkin Açıklama: İletişim Başkanlığı koordinasyonunda düzenlenen kamu kurumlarına yönelik iletişim, yeni medya ve dijital diplomasi alanlarında eğitim faaliyetleri sayısı.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içerisinde verilen eğitimlerin sayısı toplamı.

Verinin Kaynağı: Konunun uzmanı personel.

Sorumlu İdare: İLETİŞİM BAŞKANLIĞI

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2021	2022 Planlanan	2022 YS Gerç. Tahmini	2023 Hedef	2024 Tahmin	2025 Tahmin
9- Devlet Enformasyon Sistemi (DES) üzerinden sunulacak çeviri metinlerin toplam karakter sayısı	Bin Adet	60.486	70.000	70.000	54.000	55.000	56.000

Göstergeye İlişkin Açıklama: Haber kaynakları taranarak “Türkiye ile ilgili konular”, “Türkiye’yi ilgilendiren konular” ve “Türkiye’nin ilgilendiği konular” “uluslararası önemli konular” doğrultusunda öne çıkan en önemli gelişmelerin dış basına ne kadar yansıdığını ve ülke içi gelişmelerin dış basında ne kadar yer aldığı ölçülebilir. Devletin dış basından anlık haber istihbaratı alması ayrıca DES’te toplanan haberlerin arşivlenmesi sonucu istenilen zaman diliminde istenilen habere ulaşılabilmesi ve günlük uluslararası medyadan haberdar olabilme imkânı sağlar.

Hesaplama Yöntemi: DES sistemine günlük, aylık, ve yıllık olarak girilen haberlerin karakter sayısı.

Verinin Kaynağı: Veriler; günlük gazeteler, internet medyası, televizyon kanalları, resmi kurumların internet sayfaları, Twitter paylaşımları, uluslararası kuruluşların sayfaları, en önemli yabancı ajanslardan temin edilmektedir.

Sorumlu İdare: İLETİŞİM BAŞKANLIĞI

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2021	2022 Planlanan	2022 YS Gerç. Tahmini	2023 Hedef	2024 Tahmin	2025 Tahmin
10- Devletin tanıtma siyasetine yardımcı olmak ve ulusal-uluslararası platformlarda kamuoyunun doğru bilgilendirilmesi kapsamında sosyal medya paylaşım sayısı	Sayı	8.679	4.800	4.800	5.000	5.200	5.400

Göstergeye İlişkin Açıklama: Devletin tanıtma siyasetine yardımcı olmak ve ulusal-uluslararası platformlarda kamuoyunun doğru bilgilendirilmesi kapsamında Twitter, Facebook, Instagram, YouTube ve LinkedIn sosyal medya platformlarında yapılan paylaşım sayısı.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içerisinde İletişim Başkanlığı sosyal medya hesaplarından yapılan paylaşım sayısı toplamı.

Verinin Kaynağı: İletişim Başkanlığı Türkçe, İngilizce, Rusça sosyal medya hesapları.

Sorumlu İdare: İLETİŞİM BAŞKANLIĞI

II- PERFORMANS BİLGİLERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2021	2022 Planlanan	2022 YS Gerç. Tahmini	2023 Hedef	2024 Tahmin	2025 Tahmin
11- Düzenlenen sergi (fotoğraf sergisi, resim sergisi, müze malzemeleri sergisi vb.) sayısı	Sayı	100	7	7	8	10	12

Göstergeye İlişkin Açıklama: Başkanlığımız fotoğraf arşivinde yer alan envanteri kamuoyu ile paylaşmak ve Türkiye'nin tanıtımını yapmak amacıyla fotoğraf sergileri gerçekleştirmek.

Hesaplama Yöntemi: Açılan sergi sayısı.

Verinin Kaynağı: İletişim Başkanlığı bünyesinde bulunan fotoğraf arşivinden temin edilmektedir.

Sorumlu İdare: İLETİŞİM BAŞKANLIĞI

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2021	2022 Planlanan	2022 YS Gerç. Tahmini	2023 Hedef	2024 Tahmin	2025 Tahmin
12- Hizmet pasaportu başvuru sayısı	Sayı	507	575	575	600	625	700

Göstergeye İlişkin Açıklama: Basın mensuplarının, Devletin üst kademelerinin yurt dışı ziyaretlerini takip ederken ve diğer habercilik faaliyetleri için yurt dışına çıkarken pek çok ülkeye vize almalarına gerek kalmaksızın seyahat etmelerini sağlayan bir hizmettir.

Hesaplama Yöntemi: Pasaport Başvuru Sistemi üzerinden basın mensuplarının yaptığı başvurulardan gerekli istatistiki veriler derlenmektedir.

Verinin Kaynağı: İletişim Başkanlığı tarafından geliştirilen Pasaport Başvuru Sistemi verilere kaynaklık teşkil etmektedir.

Sorumlu İdare: İLETİŞİM BAŞKANLIĞI

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2021	2022 Planlanan	2022 YS Gerç. Tahmini	2023 Hedef	2024 Tahmin	2025 Tahmin
13- İletişim öğrencileri ve medya mensupları için uygulanan değişim programları ve bunlar için düzenlenen eğitim sayısı	Sayı	10	7	7	7	8	9

Göstergeye İlişkin Açıklama: Gösterge hedef kitlesi olan iletişim öğrencileri ve medya mensuplarına yönelik olarak iletişim ve medya alanları kapsamında ne sıklık ve yoğunlukla eğitim verildiğini ölçmek istemektedir. Bu itibarla, Başkanlığımız tarafından elde edilen verilerle yıllık olarak raporlanan gösterge ile iletişim öğrencileri ve medya mensuplarına verilen eğitimlerin sayısındaki yıllık artış görülebilmektedir.

Hesaplama Yöntemi: Verilen eğitim sayısı değeri belirleyici niteliktedir.

Verinin Kaynağı: Veriler doğrudan Başkanlığımız tarafından verilen eğitim sayıları üzerinden oluşturduğundan, kurum içi raporlama ile elde edilmektedir.

Sorumlu İdare: İLETİŞİM BAŞKANLIĞI

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2021	2022 Planlanan	2022 YS Gerç. Tahmini	2023 Hedef	2024 Tahmin	2025 Tahmin
14- Kamu diplomasisi alanında düzenlenen forum, konferans, çalıştay, panel sayısı	Sayı	16	8	10	12	14	15

Göstergeye İlişkin Açıklama: Yurt dışı kamuoyunu bilgilendirme ve aydınlatma faaliyetlerini kamuoyuna açık geniş katılımlı organizasyonlar ile yapmak amacıyla forum, konferans, çalıştay, paneller icra edilmektedir.

Hesaplama Yöntemi: Gösterge değeri, Başkanlığımızca gerçekleştirilen söz konusu faaliyetlerin sayısını ifade etmektedir.

Verinin Kaynağı: Gösterge değeri, Başkanlığımızca gerçekleştirilen söz konusu faaliyetlerin sayısını ifade etmektedir.

Sorumlu İdare: İLETİŞİM BAŞKANLIĞI

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2021	2022 Planlanan	2022 YS Gerç. Tahmini	2023 Hedef	2024 Tahmin	2025 Tahmin
15- Kamuoyunu aydınlatmak amacıyla yaygın ve yerel medyaya yönelik düzenlenen bilgilendirme toplantıları, tematik medya buluşmaları vb. sayısı	Sayı	22	17	17	18	20	22

Göstergeye İlişkin Açıklama: Gösterge hedef kitleleri olan kamuoyuna yönelik olarak gündemdeki konular ve yapılan devlet faaliyetleri kapsamında ne sıklık ve yoğunlukla yaygın ve yerel medya bilgilendirme toplantısı, tematik medya buluşması vb. etkinlikler düzenlendiğini ölçmek istemektedir. Bu itibarla, Başkanlığımız tarafından elde edilen verilerle yıllık olarak raporlanan gösterge ile yaygın ve yerel medyaya düzenlenen toplantı ve buluşmaların sayısındaki yıllık artış takip edilmekte ve raporlanmaktadır.

Hesaplama Yöntemi: Düzenlenen toplantı ve buluşma sayısı değeri belirleyici niteliktedir.

Verinin Kaynağı: Veriler doğrudan Başkanlığımız tarafından düzenlenen toplantı ve buluşma sayıları üzerinden olduğundan, kurum içi raporlama ile elde edilmektedir.

Sorumlu İdare: İLETİŞİM BAŞKANLIĞI

II- PERFORMANS BİLGİLERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2021	2022 Planlanan	2022 YS Gerç. Tahmini	2023 Hedef	2024 Tahmin	2025 Tahmin
16- Karar alıcılara kaynak teşkil edecek rapor, araştırma ve yayın sayısı	Sayı	18	18	18	20	24	26

Göstergeye İlişkin Açıklama: Vatandaşların CİMER'e yapmış oldukları istek, bilgi edinme, şikâyet, görüş/öneri ve ihbar amaçlı başvurular sonucunda elde edilen veriler ölçülmek istenilmektedir. Böylelikle stratejik iletişim metotlarını kullanarak karar alıcı mekanizmalara hızlı, anlaşılır ve karşılaştırma yapılabilir şekilde rapor çalışmaları gönderilmektedir.

Hesaplama Yöntemi: Karar alıcılara kaynak teşkil edecek kurum, birim, konu veya kişi bazlı vs. hazırlanan rapor sayısı toplamıdır.

Verinin Kaynağı: Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı

Sorumlu İdare: İLETİŞİM BAŞKANLIĞI

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2021	2022 Planlanan	2022 YS Gerç. Tahmini	2023 Hedef	2024 Tahmin	2025 Tahmin
17- Kurumsal web sayfasına yüklenen haber sayısı	Sayı	992	520	520	600	700	800

Göstergeye İlişkin Açıklama: Hükümet faaliyetleri ve yapılan hizmetler doğru, çabuk ve etkili bir şekilde anlatılarak uluslararası kamuoyunda olumlu, gerçekçi ve etkin bir Türkiye algısı oluşturmaya katkı sağlamak amaçlanmaktadır. Bu amaca yönelik olarak İletişim Başkanlığı kurumsal İngilizce internet sitesi günlük olarak güncellenmekte ve bu güncellemeler anlık olarak raporlanmaktadır.

Hesaplama Yöntemi: Çevirisi yapılan haberler boşluksuz karakter sayısı ve adedince, alıntı haberler ise kaynağı belirtilerek adedince hesaplanır.

Verinin Kaynağı: İletişim Başkanlığı kurumsal İngilizce internet sitesinde yer alan haberler, Türkçe internet sitesi ile paralel olarak Cumhurbaşkanlığı ve İletişim Başkanlığının açıklama ve demeçleri ile İletişim Başkanlığı faaliyetlerine dair yapılan duyuru ve açıklamalar Başkanlık tercümanları tarafından çevrilir.

Sorumlu İdare: İLETİŞİM BAŞKANLIĞI

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2021	2022 Planlanan	2022 YS Gerç. Tahmini	2023 Hedef	2024 Tahmin	2025 Tahmin
18- Medya sektörünün güçlendirilmesine yönelik düzenlenen etkinlik (yarışma, forum, kongre, konferans, panel, çalıştay, sempozyum, seminer vb.) sayısı	Sayı	2	5	5	6	7	8

Göstergeye İlişkin Açıklama: Gösterge hedef kitlesi olan medya mensupları, iletişim fakültesi öğrencileri, ilgili kurum/kuruluş temsilcileri, akademisyenlere yönelik olarak iletişim ve medya alanlarındaki gelişimi sağlamak kapsamında ne sıklık ve yoğunlukla yarışma, forum, kongre, konferans, panel, çalıştay, sempozyum, seminer vb. etkinlikler düzenlendiğini ölçmek istemektedir. Bu itibarla, Başkanlığımız tarafından elde edilen verilerle yıllık olarak raporlanan gösterge ile söz konusu hedef kitleye yönelik düzenlenen etkinliklerin sayısındaki yıllık artış görülebilmektedir.

Hesaplama Yöntemi: Düzenlenen etkinlik sayısı değeri belirleyici niteliktedir.

Verinin Kaynağı: Veriler doğrudan Başkanlığımız tarafından düzenlenen etkinlik sayıları üzerinden oluşturulduğundan, kurum içi raporlama ile elde edilmektedir.

Sorumlu İdare: İLETİŞİM BAŞKANLIĞI

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2021	2022 Planlanan	2022 YS Gerç. Tahmini	2023 Hedef	2024 Tahmin	2025 Tahmin
19- Sosyal medyada ve diğer mecralarda paylaşılmak üzere hazırlanan kısa video ve infografiklerin sayısı	Sayı	40	16	20	30	40	50

Göstergeye İlişkin Açıklama: Kamuoyunu bilgilendirme ve aydınlatma faaliyetleri kapsamında tanıtıcı video, infografikler hazırlanmakta, sosyal medya ve diğer benzeri mecralarda paylaşılmaktadır. Böylelikle gelişen ve dönüşen tüm iletişim araçları, mesajların hedef kitlelere ulaştırılmasında etkin ve verimli bir şekilde kullanılmaktadır. Hedef kitle genellikle yurt dışı kamuoyu olmakla birlikte, zaman zaman içeriğin ilgisine göre yurt içine dönük çalışmalar da gerçekleştirilebilmektedir. Terörle mücadele stratejileri, dezenformasyonla mücadele stratejileri, bilgilendirme ve algı operasyonlarına karşı mücadele, kara propaganda ile mücadele gibi birçok amaca yönelik çalışmalar yapılmaktadır. Ülkemiz hakkında kamuoyunun doğru bilgilendirilmesi en temel fayda olarak sayılabilir. Bunun yanında bu gösterge ile konularına göre sosyal medya ve ilgili diğer mecraların kullanım durumu ve etkinliği ile buna yönelik hazırlanan içerik çalışmaları konusunda değerlendirme yapma imkânı sağlanmaktadır.

Hesaplama Yöntemi: Başkanlığımızın görev alanına giren hususlar başta olmak üzere ülke menfaatleri gereği hazırlanan bilgilendirme infografikleri ve videoların sayısı söz konusu göstergenin konusunu oluşturmaktadır.

Verinin Kaynağı: Gösterge değerinin hesaplanmasında Başkanlığımızın gerçekleştirdiği video ve infografik çalışmaları esas alınmaktadır. Veri kaynağı kurumsal kaynaklardır (Faaliyet Raporları vb.).

Sorumlu İdare: İLETİŞİM BAŞKANLIĞI

II- PERFORMANS BİLGİLERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2021	2022 Planlanan	2022 YS Gerç. Tahmini	2023 Hedef	2024 Tahmin	2025 Tahmin
20- Tercüme edilen sayfa sayısı	Sayı	11.035	3.400	4.000	5.000	6.000	6.500

Göstergeye İlişkin Açıklama: Cumhurbaşkanı, İletişim Başkanı ve önemli kamu kurumlarının faaliyetleri günlük olarak takip edilmekte, uluslararası kamuoyunu ilgilendiren konuşma, açıklama ve faaliyetler doğrultusunda metinler yabancı dillere çevrilmektedir. Ayrıca Türkiye ile alakalı yayımlanan rapor, makale ve analizlerin taraması yapılarak Almanca, Arapça, İngilizce, İspanyolca, Rusça dillerinden Türkçe'ye çevrilmektedir.

Hesaplama Yöntemi: Redakte edilmiş çeviri metninin boşluksuz karakter sayısı bulunur ve bulunan sayı 1000'e bölünerek sayfa sayısı olarak hesaplanır.

Verinin Kaynağı: Cumhurbaşkanlığı ve İletişim Başkanlığı başta olmak üzere İletişim Başkanlığı bünyesindeki Başkanlıklardan ve diğer kamu kurumlarından gelen çeviri talepleri, verinin kaynağını oluşturmaktadır.

Sorumlu İdare: İLETİŞİM BAŞKANLIĞI

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2021	2022 Planlanan	2022 YS Gerç. Tahmini	2023 Hedef	2024 Tahmin	2025 Tahmin
21- Türkiye'nin ulusal ve uluslararası etkinliğini güçlendiren organizasyonlara ilişkin, genel iletişim stratejileri ve sosyal medya alanına yönelik hazırlanan stratejilerin sayısı	Sayı	30	4	4	4	5	6

Göstergeye İlişkin Açıklama: Türkiye'nin ulusal ve uluslararası etkinliğini güçlendiren organizasyonlara ilişkin, genel iletişim stratejileri ve sosyal medya alanına yönelik stratejiler oluşturulmaktadır.

Hesaplama Yöntemi: Oluşturulan stratejilerin toplam sayısı.

Verinin Kaynağı: Sosyal medya mecraları ile ulusal ve uluslararası organizasyonlar.

Sorumlu İdare: İLETİŞİM BAŞKANLIĞI

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2021	2022 Planlanan	2022 YS Gerç. Tahmini	2023 Hedef	2024 Tahmin	2025 Tahmin
22- Uluslararası basında yer alan haberlerin derlendiği bülten sayısı	Sayı	850	865	865	861	866	867

Göstergeye İlişkin Açıklama: Haber kaynakları taranarak “Türkiye ile ilgili konular”, “Türkiye’yi ilgilendiren konular” ve “Türkiye’nin ilgilendiği konular” “uluslararası önemli konular” doğrultusunda öne çıkan en önemli gelişmelere özel bültenler açılarak, mail sistemi üzerinden hafta içi 9:00-13:00-17:00 hafta sonu 13:00 saatlerinde makama sunulan bülten sayısı. Günlük olarak Türkiye’yi ilgilendiren en önemli ve ses getirecek uluslararası haberlerin bir arada olduğu haberlere tek elden ulaşma kolaylığı sağlayarak, günlük uluslararası medyadan haberdar olunmasını sağlar.

Hesaplama Yöntemi: DES sistemine günlük olarak girilen haberlerden derlenen bültenlerin sayısı. Sadece DES’e aktarılan haberler kullanılmaktadır.

Verinin Kaynağı: Veriler DES sistemi üzerinden temin edilmektedir.

Sorumlu İdare: İLETİŞİM BAŞKANLIĞI

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2021	2022 Planlanan	2022 YS Gerç. Tahmini	2023 Hedef	2024 Tahmin	2025 Tahmin
23- Uluslararası gazetelerin manşetlerinin derlendiği bülten sayısı	Sayı	490	498	498	506	510	520

Göstergeye İlişkin Açıklama: Dünya’daki günlük gazetelerin manşetleri, müşavirler ve merkez teşkilatımız bünyesinde bulunan Basın ve Yayın Dairesi ilgili personeli tarafından tercüme edildikten sonra “manset.iletisim.gov.tr” üzerinde redaksiyonuyla beraber hazırlanarak sabah ve öğlen olmak üzere günde iki kez bülten hâline getirilip ilgili makama sunulmakta ve “ybs.iletisim.gov.tr” adresine kaydedilerek raporlaması yapılmaktadır. Burada esas olan; bülten sayısının adetinden ziyade her bültenin muhteviyatının zenginliğidir. Günlük takip edilen ülke/gazete sayıları gibi

Hesaplama Yöntemi: Hazırlanan bülten hafta sonları ve resmî tatil günleri hariç günde iki kez sabah 9:00 ve öğlen 13:00 olmak üzere raporlanmakta olup, bu sayı hesaplamadaki sayıyı teşkil etmektedir.

Verinin Kaynağı: 14 kadar ülkeye ait yaklaşık 70 kadar günlük gazetenin günlük bülten hâline getirilip raporlanması neticesi oluşan çalışmalar.

Sorumlu İdare: İLETİŞİM BAŞKANLIĞI

II- PERFORMANS BİLGİLERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2021	2022 Planlanan	2022 YS Gerç. Tahmini	2023 Hedef	2024 Tahmin	2025 Tahmin
24- Uluslararası medyaya yönelik organize edilen bilgilendirme toplantıları ve tematik medya buluşmaları sayısı	Sayı	0	8	8	8	9	10

Göstergeye İlişkin Açıklama: Kamuoyunu bilgilendirme ve aydınlatma faaliyetleri kapsamında uluslararası medyaya yönelik faaliyetler önem arz etmektedir. Uluslararası medya, ülkemizle ilgili bilgilerin yurt dışı kamuoyuna açılan penceresi olarak değerlendirilmektedir. Yurt dışı kamuoyunda oluşan Türkiye algısında uluslararası medyanın etkisi oldukça önemlidir. Bu nedenle ülkemiz ile ilgili önemli gündem maddeleri hakkında uluslararası medyaya yönelik olarak bilgilendirme toplantıları/medya buluşmaları organize edilmekte, söz konusu gündem maddelerine ilişkin resmî otoritelerle basın mensuplarının bir araya gelmeleri sağlanmakta ve basın mensuplarının ilk elden bilgilendirilmektedir. Gösterge ile söz konusu faaliyetlerin sayısı ve bu anlamda ulaşılan kitle ölçülmeye çalışılmaktadır. Faaliyetlerin hedef kitlesi, uluslararası basın mensuplarıdır. Gösterge konusu faaliyetlerle ülkemiz aleyhine yürütülen faaliyetlerin etkinliğinin düşürülmesi ve basının doğru bilgilerle beslenmesi hedeflenmektedir.

Hesaplama Yöntemi: Gösterge değerinin belirlenmesinde her bir faaliyet bir değer olarak girilmektedir. Ölçümde kullanılan değer, faaliyetlerin sayısal neticesini ifade etmektedir.

Verinin Kaynağı: Gösterge değerinin hesaplanmasında kullanılacak veriler kurumsal kaynaklardan (Faaliyet Raporları vb.) temin edilmektedir.

Sorumlu İdare: İLETİŞİM BAŞKANLIĞI

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2021	2022 Planlanan	2022 YS Gerç. Tahmini	2023 Hedef	2024 Tahmin	2025 Tahmin
25- Uluslararası nitelikli online yayın sayısı	Sayı	66	4	4	5	6	7

Göstergeye İlişkin Açıklama: Kamuoyunu bilgilendirme ve aydınlatma faaliyetleri kapsamında uluslararası yayınlar öne çıkmaktadır. Bu çerçevede ülkemiz ile ilgili hususlarda önemli gündem maddelerine ilişkin uluslararası medya başta olmak üzere çeşitli mecralarda yurt dışı kamuoyuna ulaşılması amacıyla yayınlar (makale, haber vb.) hazırlanmakta ve yayınlanmaları sağlanmaktadır. Söz konusu gösterge konusu faaliyetlerle, uluslararası alanda ülkemiz aleyhine gerçekleştirilen faaliyet ve çalışmalar ile mücadele edilmesi ve ülkemiz menfaatleri doğrultusunda gündem oluşturulması amaçlanmaktadır. Gösterge konusu faaliyetlerin hedef kitlesi yurt dışı kamuoyudur.

Hesaplama Yöntemi: Gösterge değerinin belirlenmesinde hazırlanan uluslararası yayın sayısı kullanılmaktadır.

Verinin Kaynağı: Gösterge değerinin hesaplanmasında sadece kurumsal kaynaklar (Faaliyet Raporları vb.) kullanılmaktadır.

Sorumlu İdare: İLETİŞİM BAŞKANLIĞI

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2022 Bütçe	2022 Harcama Haziran	2023 Bütçe	2024 Tahmin	2025 Tahmin
Cumhuriyetin 100. Yılı Kutlamaları Kapsamında Yürütülecek Faaliyetler	22.000.000	12.000.000	88.996.000	103.271.000	113.996.000
Bütçe İçi	22.000.000	12.000.000	88.996.000	103.271.000	113.996.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
Dezenformasyonla Mücadele Kapsamındaki Faaliyetler ile Önemli Gün ve Haftalar Kapsamında Gerçekleştirilecek Faaliyetler	63.000.000	41.347.817	190.013.000	220.478.000	243.346.000
Bütçe İçi	63.000.000	41.347.817	190.013.000	220.478.000	243.346.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
Haber Ajansı Hizmet Alımları	373.804.000	282.052.000	773.206.000	920.857.000	1.021.956.000
Bütçe İçi	373.804.000	282.052.000	773.206.000	920.857.000	1.021.956.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
Kamu Diplomasisi, Ulusal ve Uluslararası Kamuoyu İletişimi ve Tanıtım Faaliyetleri	114.738.000	109.370.856	286.582.000	340.111.000	386.169.000
Bütçe İçi	114.738.000	109.370.856	286.582.000	340.111.000	386.169.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
TOPLAM	573.542.000	444.770.673	1.338.797.000	1.584.717.000	1.765.467.000
Bütçe İçi	573.542.000	444.770.673	1.338.797.000	1.584.717.000	1.765.467.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0

Tablo 10: Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyetlerin Maliyetleri (TL)

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Cumhuriyetin 100. Yılı Kutlamaları Kapsamında Yürütülecek Faaliyetler

Cumhuriyetin 100. Yıl Kutlamaları kapsamında yurt içi ve yurt dışında gerçekleştirilecek tüm proje ve etkinliklere ilişkin faaliyetler Başkanlığımızca koordine edilecektir.

Dezenformasyonla Mücadele Kapsamındaki Faaliyetler ile Önemli Gün ve Haftalar Kapsamında Gerçekleştirilecek Faaliyetler

Başta 15 Temmuz Demokrasi ve Birlik Günü olmak üzere önemli gün ve haftalar kapsamında yurt içi ve yurt dışında gerçekleştirilecek tüm proje ve etkinliklere ilişkin faaliyetler, Başkanlığımızca koordine edilecektir. Ayrıca ülkemizin aleyhinde yapılan kara propagandalara karşı dezenformasyon faaliyetleri kapsamında çalışmalar yürütülecektir.

Haber Ajansı Hizmet Alımları

14 Sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin 14. Maddesi gereğince yapılan giderler.

Kamu Diplomasisi, Ulusal ve Uluslararası Kamuoyu İletişimi ve Tanıtım Faaliyetleri

Devletin tanıtma siyasetinin ve tanıtma ile ilgili alanlarda Cumhurbaşkanınca belirlenecek stratejilerin tespitine yardımcı olma; kamuoyunun ve ilgili makamların zamanında ve doğru bilgilerle aydınlatılması için gerekli bilgi akışını sağlama ve bunların kamuoyu üzerindeki etkisinin belirlenmesine ait hizmetleri yapma; Türkiye'nin dış tanıtım faaliyetlerini yönlendirme, uluslararası platformlarda, uluslararası kamuoyunun doğru bilgilendirilmesine yönelik kamu diplomasisi yöntem ve araçlarını kullanarak stratejik iletişim ve tanıtım faaliyetleri konusunda kamu kurum ve kuruluşları ile sivil toplum kuruluşları arasında iş birliği ve koordinasyonu sağlama; kamu kurum ve kuruluşlarınca uygulanacak kurumsal iletişim standartlarını belirleme; yabancı ülkelerde Türkiye'nin menfaatleri doğrultusunda yapılan aydınlatma faaliyetlerine katılma, enformasyon ve aydınlatma faaliyetlerini Türkiye'nin dış politikasını destekleyecek şekilde düzenleme; basınla ilişkilerin düzenlenmesi için gerekli çalışmalarda bulunma; yerli ve yabancı basın-yayın organlarının ve mensuplarının çalışmalarını kolaylaştırmaya yönelik düzenlemeleri yapma ve gerekli tedbirleri alma görevleri yerine getirilecektir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İLETİŞİM BAŞKANLIĞI
Program Adı	BİLGİ VE İLETİŞİM
Alt Program Adı	KAMU DİPLOMASİSİ VE STRATEJİK İLETİŞİM
Alt Program Hedefi	Uluslararası kamuoyunda olumlu ve gerçekçi bir Türkiye algısının yerleşmesini sağlamak için etkin bir iletişim stratejisinin oluşturulması, koordinasyonunun sağlanması ve yürütülmesi
Faaliyet Adı	Cumhuriyetin 100. Yılı Kutlamaları Kapsamında Yürütülecek Faaliyetler
Açıklama	Cumhuriyetin 100. Yılı Kutlamaları kapsamında yurt içi ve yurt dışında gerçekleştirilecek tüm proje ve etkinliklere ilişkin faaliyetler Başkanlığımızca koordine edilecektir.

EKONOMİK KOD	2022 Bütçe	2022 Harcama (Haziran)	2023 Bütçe	2024 Tahmin	2025 Tahmin
Personel Giderleri					
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri					
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	22.000.000	12.000.000	88.996.000	103.271.000	113.996.000
Faiz Giderleri					
Cari Transferler					
Sermaye Giderleri					
Sermaye Transferleri					
Borç Verme					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	22.000.000	12.000.000	88.996.000	103.271.000	113.996.000
Döner Sermaye					
Özel Hesap					
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	22.000.000	12.000.000	88.996.000	103.271.000	113.996.000

Tablo 11: Cumhuriyetin 100. Yılı Kutlamaları Kapsamında Yürütülecek Faaliyetler Maliyetleri Tablosu (TL)

II- PERFORMANS BİLGİLERİ

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İLETİŞİM BAŞKANLIĞI
Program Adı	BİLGİ VE İLETİŞİM
Alt Program Adı	KAMU DİPLOMASİSİ VE STRATEJİK İLETİŞİM
Alt Program Hedefi	Uluslararası kamuoyunda olumlu ve gerçekçi bir Türkiye algısının yerleşmesini sağlamak için etkin bir iletişim stratejisinin oluşturulması, koordinasyonunun sağlanması ve yürütülmesi
Faaliyet Adı	Dezenformasyonla Mücadele Kapsamındaki Faaliyetler ile Önemli Gün ve Haftalar Kapsamında Gerçekleştirilecek Faaliyetler
Açıklama	Başta 15 Temmuz Demokrasi ve Birlik Günü olmak üzere önemli gün ve haftalar kapsamında yurt içi ve yurt dışında gerçekleştirilecek tüm proje ve etkinliklere ilişkin faaliyetler Başkanlığımızca koordine edilecektir. Ayrıca ülkemizin aleyhinde yapılan kara propagandalara karşı dezenformasyon faaliyetleri kapsamında çalışmalar yürütülecektir.

EKONOMİK KOD	2022 Bütçe	2022 Harcama (Haziran)	2023 Bütçe	2024 Tahmin	2025 Tahmin
Personel Giderleri					
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri					
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	63.000.000	41.347.817	190.013.000	220.478.000	243.346.000
Faiz Giderleri					
Cari Transferler					
Sermaye Giderleri					
Sermaye Transferleri					
Borç Verme					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	63.000.000	41.347.817	190.013.000	220.478.000	243.346.000
Döner Sermaye					
Özel Hesap					
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	63.000.000	41.347.817	190.013.000	220.478.000	243.346.000

Tablo 12: Dezenformasyonla Mücadele Kapsamındaki Faaliyetler ile Önemli Gün ve Haftalar Kapsamında Gerçekleştirilecek Faaliyetler Maliyetleri Tablosu (TL)

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İLETİŞİM BAŞKANLIĞI
Program Adı	BİLGİ VE İLETİŞİM
Alt Program Adı	KAMU DİPLOMASİSİ VE STRATEJİK İLETİŞİM
Alt Program Hedefi	Uluslararası kamuoyunda olumlu ve gerçekçi bir Türkiye algısının yerleşmesini sağlamak için etkin bir iletişim stratejisinin oluşturulması, koordinasyonunun sağlanması ve yürütülmesi
Faaliyet Adı	Haber Ajansı Hizmet Alımları
Açıklama	14 Sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin 14. Maddesi gereğince yapılan giderler.

EKONOMİK KOD	2022 Bütçe	2022 Harcama (Haziran)	2023 Bütçe	2024 Tahmin	2025 Tahmin
Personel Giderleri					
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri					
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	373.804.000	282.052.000	773.206.000	920.857.000	1.021.956.000
Faiz Giderleri					
Cari Transferler					
Sermaye Giderleri					
Sermaye Transferleri					
Borç Verme					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	373.804.000	282.052.000	773.206.000	920.857.000	1.021.956.000
Döner Sermaye					
Özel Hesap					
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	373.804.000	282.052.000	773.206.000	920.857.000	1.021.956.000

Tablo 13: Haber Ajansı Hizmet Alımları Maliyetleri Tablosu (TL)

II- PERFORMANS BİLGİLERİ

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İLETİŞİM BAŞKANLIĞI
Program Adı	BİLGİ VE İLETİŞİM
Alt Program Adı	KAMU DİPLOMASİSİ VE STRATEJİK İLETİŞİM
Alt Program Hedefi	Uluslararası kamuoyunda olumlu ve gerçekçi bir Türkiye algısının yerleşmesini sağlamak için etkin bir iletişim stratejisinin oluşturulması, koordinasyonunun sağlanması ve yürütülmesi
Faaliyet Adı	Kamu Diplomasisi, Ulusal ve Uluslararası Kamuoyu İletişimi ve Tanıtım Faaliyetleri

EKONOMİK KOD	2022 Bütçe	2022 Harcama (Haziran)	2023 Bütçe	2024 Tahmin	2025 Tahmin
Personel Giderleri	66.349.000	51.750.973	175.547.000	211.804.000	243.828.000
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	7.380.000	5.369.926	19.513.000	23.538.000	27.098.000
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	40.309.000	52.183.304	85.282.000	99.064.000	109.368.000
Faiz Giderleri					
Cari Transferler					
Sermaye Giderleri	700.000	66.653	6.240.000	5.705.000	5.875.000
Sermaye Transferleri					
Borç Verme					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	114.738.000	109.370.856	286.582.000	340.111.000	386.169.000
Döner Sermaye					
Özel Hesap					
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	114.738.000	109.370.856	286.582.000	340.111.000	386.169.000

Tablo 14: Kamu Diplomasisi, Ulusal ve Uluslararası Kamuoyu İletişimi ve Tanıtım Faaliyetleri Maliyetleri Tablosu (TL)

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İLETİŞİM BAŞKANLIĞI
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
Alt Program Adı	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ
Faaliyet Adı	Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri
Açıklama	İletişim Başkanlığının muhakemat hizmetleri ile hukuk danışmanlığı kapsamında gerçekleştirdiği faaliyetlere ilişkin giderleri kapsamaktadır.

EKONOMİK KOD	2022 Bütçe	2022 Harcama (Haziran)	2023 Bütçe	2024 Tahmin	2025 Tahmin
Personel Giderleri	1.030.000	1.213.329	4.285.000	5.171.000	5.953.000
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	138.000	149.910	554.000	668.000	769.000
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	251.000	321.247	2.121.000	2.462.000	2.716.000
Faiz Giderleri					
Cari Transferler					
Sermaye Giderleri					
Sermaye Transferleri					
Borç Verme					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	1.419.000	1.684.486	6.960.000	8.301.000	9.438.000
Döner Sermaye					
Özel Hesap					
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	1.419.000	1.684.486	6.960.000	8.301.000	9.438.000

Tablo 15: Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri Maliyetleri Tablosu (TL)

II- PERFORMANS BİLGİLERİ

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İLETİŞİM BAŞKANLIĞI
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
Alt Program Adı	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ
Faaliyet Adı	Kamuoyu İlişkilerinin Yürütülmesi
Açıklama	CİMER aracılığı ile vatandaşların, kamu kurum ve kuruluşlarının faaliyetlerine ilişkin talep, görüş ve önerilerini kolayca iletebilmelerine yönelik tedbirleri almak için yapılan giderleri kapsamaktadır.

EKONOMİK KOD	2022 Bütçe	2022 Harcama (Haziran)	2023 Bütçe	2024 Tahmin	2025 Tahmin
Personel Giderleri	9.602.000	2.928.415	12.568.000	15.168.000	17.461.000
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	1.523.000	486.618	670.000	810.000	933.000
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	405.000	59.994.938	60.709.000	70.442.000	77.748.000
Faiz Giderleri					
Cari Transferler					
Sermaye Giderleri					
Sermaye Transferleri					
Borç Verme					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	11.530.000	63.409.971	73.947.000	86.420.000	96.142.000
Döner Sermaye					
Özel Hesap					
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	11.530.000	63.409.971	73.947.000	86.420.000	96.142.000

Tablo 16: Kamuoyu İlişkilerinin Yürütülmesi Faaliyetleri Maliyet Tablosu (TL)

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İLETİŞİM BAŞKANLIĞI
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
Faaliyet Adı	Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler
Açıklama	İletişim Başkanlığının kurumsal iletişim politikasının oluşturulması, bilişim, bilgi işlem, bilgi güvenliği ile ilgili faaliyetleri kapsamaktadır.

EKONOMİK KOD	2022 Bütçe	2022 Harcama (Haziran)	2023 Bütçe	2024 Tahmin	2025 Tahmin
Personel Giderleri	3.879.000	1.569.720	5.502.000	6.640.000	7.645.000
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	1.045.000	206.126	760.000	917.000	1.055.000
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.157.000	1.341.193	3.886.000	4.526.000	5.000.000
Faiz Giderleri					
Cari Transferler					
Sermaye Giderleri	1.500.000	219.480	2.000.000	2.200.000	2.420.000
Sermaye Transferleri					
Borç Verme					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	7.581.000	3.336.519	12.148.000	14.283.000	16.120.000
Döner Sermaye					
Özel Hesap					
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	7.581.000	3.336.519	12.148.000	14.283.000	16.120.000

Tablo 17: Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler Maliyetleri Tablosu (TL)

II- PERFORMANS BİLGİLERİ

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İLETİŞİM BAŞKANLIĞI
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
Faaliyet Adı	Diğer Destek Hizmetleri
Açıklama	Genel destek hizmetleri kapsamına girmeyen destek hizmeti niteliğindeki faaliyetlere ilişkin giderler diğer destek hizmetleri kapsamında izlenmektedir.

EKONOMİK KOD	2022 Bütçe	2022 Harcama (Haziran)	2023 Bütçe	2024 Tahmin	2025 Tahmin
Personel Giderleri	21.192.000	12.072.730	42.841.000	51.578.000	59.376.000
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	2.320.000	2.098.946	7.675.000	9.234.000	10.630.000
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.268.000	283.269	3.263.000	3.804.000	4.202.000
Faiz Giderleri					
Cari Transferler					
Sermaye Giderleri					
Sermaye Transferleri					
Borç Verme					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	24.780.000	14.454.945	53.779.000	64.616.000	74.208.000
Döner Sermaye					
Özel Hesap					
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	24.780.000	14.454.945	53.779.000	64.616.000	74.208.000

Tablo 18: Diğer Destek Hizmetleri Faaliyetleri Maliyet Tablosu (TL)

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İLETİŞİM BAŞKANLIĞI
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
Faaliyet Adı	Genel Destek Hizmetleri

Açıklama İletişim Başkanlığına ait genel temizlik, güvenlik, tadilat, vb. işler ile mal ve hizmetlerin temini, kullanılmakta olan ve belirli dönemler itibarıyla bakım ve onarım gereken araç ve gereçlerin periyodik bakımlarının yaptırılması, genel evrak ve arşiv hizmetlerinin yürütülmesi gibi iş, işlem ve süreçlere yönelik faaliyetleri kapsamaktadır.

EKONOMİK KOD	2022 Bütçe	2022 Harcama (Haziran)	2023 Bütçe	2024 Tahmin	2025 Tahmin
Personel Giderleri					
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri					
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	13.584.000	9.102.352	39.419.000	45.824.000	50.596.000
Faiz Giderleri					
Cari Transferler	611.000	732.000	1.451.000	1.728.000	1.917.000
Sermaye Giderleri	37.800.000	795.204	71.760.000	92.451.000	109.197.000
Sermaye Transferleri					
Borç Verme					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	51.995.000	10.629.555	112.630.000	140.003.000	161.710.000
Döner Sermaye					
Özel Hesap					
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	51.995.000	10.629.555	112.630.000	140.003.000	161.710.000

Tablo 19: Genel Destek Hizmetleri Faaliyetleri Maliyet Tablosu (TL)

II- PERFORMANS BİLGİLERİ

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İLETİŞİM BAŞKANLIĞI
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
Faaliyet Adı	İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler
Açıklama	İletişim Başkanlığının insan gücü planlaması ve insan kaynağı politikasıyla ilgili çalışmalarını yapmak, personel sisteminin geliştirilmesiyle ilgili tekliflerde bulunmak

EKONOMİK KOD	2022 Bütçe	2022 Harcama (Haziran)	2023 Bütçe	2024 Tahmin	2025 Tahmin
Personel Giderleri		1.575.658	5.666.000	6.839.000	7.870.000
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri		217.536	801.000	966.000	1.112.000
Mal ve Hizmet Alım Giderleri		313.579	3.855.000	4.472.000	4.934.000
Faiz Giderleri					
Cari Transferler					
Sermaye Giderleri					
Sermaye Transferleri					
Borç Verme					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK		2.106.773	10.322.000	12.277.000	13.916.000
Döner Sermaye					
Özel Hesap					
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI		2.106.773	10.322.000	12.277.000	13.916.000

Tablo 20: İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler Maliyetleri Tablosu (TL)

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İLETİŞİM BAŞKANLIĞI
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
Faaliyet Adı	Özel Kalem Hizmetleri
Açıklama	Üst yönetime ait çalışma programının düzenlenmesi, resmi ve özel yazışmaların yapılması ile protokol, tören, ziyaret, davet, karşılama, ağırlama gibi faaliyetleri kapsamaktadır.

EKONOMİK KOD	2022 Bütçe	2022 Harcama (Haziran)	2023 Bütçe	2024 Tahmin	2025 Tahmin
Personel Giderleri	1.382.000	2.443.804	8.938.000	10.789.000	12.420.000
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	241.000	353.841	1.302.000	1.572.000	1.809.000
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	773.000	46.098	992.000	1.150.000	1.269.000
Faiz Giderleri					
Cari Transferler					
Sermaye Giderleri					
Sermaye Transferleri					
Borç Verme					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	2.396.000	2.843.743	11.232.000	13.511.000	15.498.000
Döner Sermaye					
Özel Hesap					
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	2.396.000	2.843.743	11.232.000	13.511.000	15.498.000

Tablo 21: Özel Kalem Hizmetleri Maliyet Tablosu (TL)

II- PERFORMANS BİLGİLERİ

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İLETİŞİM BAŞKANLIĞI
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
Faaliyet Adı	Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler

Açıklama

10/12/2003 tarihli ve 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile 22/12/2005 tarihli ve 5436 sayılı Kanun ve diğer mevzuatlarla strateji geliştirme ve mali hizmetler birimlerine verilen görevleri kapsamaktadır.

EKONOMİK KOD	2022 Bütçe	2022 Harcama (Haziran)	2023 Bütçe	2024 Tahmin	2025 Tahmin
Personel Giderleri	5.032.000	2.606.794	9.260.000	11.174.000	12.864.000
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	779.000	345.833	1.274.000	1.539.000	1.771.000
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.073.000	26.713	1.227.000	1.423.000	1.571.000
Faiz Giderleri					
Cari Transferler					
Sermaye Giderleri					
Sermaye Transferleri					
Borç Verme					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	6.884.000	2.979.340	11.761.000	14.136.000	16.206.000
Döner Sermaye					
Özel Hesap					
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	6.884.000	2.979.340	11.761.000	14.136.000	16.206.000

Tablo 22: Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler Maliyetleri Tablosu (TL)

D-İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI

İletişim Başkanlığı genel bütçeli bir kamu kurumudur. Bütçeden tahsis edilen pay ile genel yönetim giderlerini karşılamakta ve faaliyetlerini yürütmektedir. 2023 yılı Bütçe Teklifi'nde Başkanlığımız için 1.631.576.000.-TL ödenek öngörülmüştür.

“Faaliyetler Düzeyinde İletişim Başkanlığı Performans Programı Maliyeti” ve “Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde İletişim Başkanlığı Performans Programı Maliyeti” tablolarında faaliyetler ve bu faaliyetler için ihtiyaç duyulan kaynak miktarı gösterilmektedir.

FAALİYETLER DÜZEYİNDE İLETİŞİM BAŞKANLIĞI PERFORMANS PROGRAMI MALİYETİ

PROGRAM SINIFLANDIRMASI	2023			2024			2025		
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
BİLGİ VE İLETİŞİM	1.338.797.000	0	1.338.797.000	1.584.717.000	0	1.584.717.000	1.765.467.000	0	1.765.467.000
KAMU DİPLOMASİSİ VE STRATEJİK İLETİŞİM	1.338.797.000	0	1.338.797.000	1.584.717.000	0	1.584.717.000	1.765.467.000	0	1.765.467.000
Cumhuriyetin 100. Yılı Kutlamaları Kapsamında Yürütülecek Faaliyetler	88.996.000	0	88.996.000	103.271.000	0	103.271.000	113.996.000	0	113.996.000
Dezenformasyonla Mücadele Kapsamındaki Faaliyetler ile Önemli Gün ve Haftalar Kapsamında Gerçekleştirilecek Faaliyetler	190.013.000	0	190.013.000	220.478.000	0	220.478.000	243.346.000	0	243.346.000
Haber Ajansı Hizmet Alımları	773.206.000	0	773.206.000	920.857.000	0	920.857.000	1.021.956.000	0	1.021.956.000
Kamu Diplomasisi, Ulusal ve Uluslararası Kamuoyu İletişimi ve Tanıtım Faaliyetleri	286.582.000	0	286.582.000	340.111.000	0	340.111.000	386.169.000	0	386.169.000
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	292.779.000	0	292.779.000	353.547.000	0	353.547.000	403.238.000	0	403.238.000
TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	80.907.000	0	80.907.000	94.721.000	0	94.721.000	105.580.000	0	105.580.000
Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	6.960.000	0	6.960.000	8.301.000	0	8.301.000	9.438.000	0	9.438.000
Kamuoyu İlişkilerinin Yürütülmesi	73.947.000	0	73.947.000	86.420.000	0	86.420.000	96.142.000	0	96.142.000
ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	211.872.000	0	211.872.000	258.826.000	0	258.826.000	297.658.000	0	297.658.000
Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler	12.148.000	0	12.148.000	14.283.000	0	14.283.000	16.120.000	0	16.120.000
Diğer Destek Hizmetleri	53.779.000	0	53.779.000	64.616.000	0	64.616.000	74.208.000	0	74.208.000
Genel Destek Hizmetleri	112.630.000	0	112.630.000	140.003.000	0	140.003.000	161.710.000	0	161.710.000
İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	10.322.000	0	10.322.000	12.277.000	0	12.277.000	13.916.000	0	13.916.000
Özel Kalem Hizmetleri	11.232.000	0	11.232.000	13.511.000	0	13.511.000	15.498.000	0	15.498.000
Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler	11.761.000	0	11.761.000	14.136.000	0	14.136.000	16.206.000	0	16.206.000
GENEL TOPLAM	1.631.576.000	0	1.631.576.000	1.938.264.000	0	1.938.264.000	2.168.705.000	0	2.168.705.000

Tablo 23: Faaliyetler Düzeyinde İletişim Başkanlığı Performans Programı Maliyeti Tablosu (TL)

II- PERFORMANS BİLGİLERİ

EKONOMİK SINIFLANDIRMA DÜZEYİNDE İLETİŞİM BAŞKANLIĞI PERFORMANS PROGRAMI MALİYETİ

EKONOMİK KOD	2023				2024				2025			
	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAM	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	PROGRAM DIŞI GİDERLER	TOPLAM	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAM	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	PROGRAM DIŞI GİDERLER	TOPLAM	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAM	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	PROGRAM DIŞI GİDERLER	TOPLAM
Personel Giderleri	175.547.000	89.060.000		264.607.000	211.804.000	107.359.000	319.163.000	243.828.000	123.589.000		367.417.000	
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	19.513.000	13.036.000		32.549.000	23.538.000	15.706.000	39.244.000	27.098.000	18.079.000		45.177.000	
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.137.497.000	115.472.000		1.252.969.000	1.343.670.000	134.103.000	1.477.773.000	1.488.666.000	148.036.000		1.636.702.000	
Faiz Giderleri				0			0				0	
Cari Transferler		1.451.000		1.451.000		1.728.000	1.728.000		1.917.000		1.917.000	
Sermaye Giderleri	6.240.000	73.760.000		80.000.000	5.705.000	94.651.000	100.356.000	5.875.000	111.617.000		117.492.000	
Sermaye Transferleri				0			0				0	
Borç Verme				0			0				0	
Yedek Odenekler				0			0				0	
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	1.338.797.000	292.779.000	0	1.631.576.000	1.584.717.000	353.547.000	1.938.264.000	1.765.467.000	403.238.000	0	2.168.705.000	
Döner Sermaye				0			0				0	
Özel Hesap				0			0				0	
Diğer Bütçe Dışı Kaynak				0			0				0	
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
GENEL TOPLAM	1.338.797.000	292.779.000	0	1.631.576.000	1.584.717.000	353.547.000	1.938.264.000	1.765.467.000	403.238.000	0	2.168.705.000	

Tablo 24: Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde İletişim Başkanlığı Performans Programı Maliyeti (TL)

T.C. Cumhurbaşkanlığı
İletişim Başkanlığı

PERFORMANS PROGRAMI 2023

III- EKLER



FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİ

İdare Adı: İLETİŞİM BAŞKANLIĞI

Yıl: 2023

PROGRAM	ALT PROGRAM	FAALİYET	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
BİLGİ VE İLETİŞİM	KAMU DİPLOMASİSİ VE STRATEJİK İLETİŞİM	Cumhuriyetin 100. Yılı Kutlamaları Kapsamında Yürütülecek Faaliyetler	STRATEJİK İLETİŞİM VE KRİZ YÖNETİMİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		Dezenformasyonla Mücadele Kapsamındaki Faaliyetler ile Önemli Gün ve Haftalar Kapsamında Gerçekleştirilecek Faaliyetler	DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI, KAMU DİPLOMASİSİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI, BASIN VE YAYIN DAİRESİ BAŞKANLIĞI, STRATEJİK İLETİŞİM VE KRİZ YÖNETİMİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		Haber Ajansı Hizmet Alımları	BASIN VE YAYIN DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		Kamu Diplomasisi, Ulusal ve Uluslararası Kamuoyu İletişimi ve Tanıtım Faaliyetleri	KAMU DİPLOMASİSİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI, BASIN VE YAYIN DAİRESİ BAŞKANLIĞI, TERCÜME DAİRESİ BAŞKANLIĞI, STRATEJİK İLETİŞİM VE KRİZ YÖNETİMİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI, YURT DIŞI TEŞKİLATI, YURT İÇİ TEŞKİLATI
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ
		Kamuoyu İlişkilerinin Yürütülmesi	HALKLA İLİŞKİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		Diğer Destek Hizmetleri	DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		Genel Destek Hizmetleri	DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	PERSONEL VE EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		Özel Kalem Hizmetleri	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler	STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI		

Tablo 25: İletişim Başkanlığı Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimleri Tablosu

PERFORMANS GÖSTERGELERİNİN İZLENMESİNDEN SORUMLU BİRİMLER

İdare Adı: İLETİŞİM BAŞKANLIĞI

PROGRAM	ALT PROGRAM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM
BİLGİ VE İLETİŞİM	KAMU DİPLOMASİSİ VE STRATEJİK İLETİŞİM	Akreditasyon işlem sayısı	BASIN VE YAYIN DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		Basın Kartı başvuru sayısı	BASIN VE YAYIN DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		Basın merkezi / masası sayısı	BASIN VE YAYIN DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		Başkanlığın görev alanı ile ilgili çıkarılan yayın sayısı	BASIN VE YAYIN DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		CİMER kapsamında denetlenen kurum/ birim sayısı	HALKLA İLİŞKİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		CİMER konusunda verilen eğitim veya danışmanlık düzeyi (kişi x gün sayısı)	HALKLA İLİŞKİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		CİMER'e yapılan başvuruların ortalama cevaplanma süresi	HALKLA İLİŞKİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		Cumhurbaşkanlığı İletişim Başkanlığı koordinasyonunda düzenlenen kamu kurumlarına yönelik iletişim, yeni medya ve dijital diplomasi alanlarında eğitim faaliyetleri sayısı	STRATEJİK İLETİŞİM VE KRİZ YÖNETİMİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		Devlet Enformasyon Sistemi (DES) üzerinden sunulacak çeviri metinlerin toplam karakter sayısı	BASIN VE YAYIN DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		Devletin tanıtma siyasetine yardımcı olmak ve ulusal-uluslararası platformlarda kamuoyunun doğru bilgilendirilmesi kapsamında sosyal medya paylaşım sayısı	STRATEJİK İLETİŞİM VE KRİZ YÖNETİMİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		Düzenlenen sergi (fotoğraf sergisi, resim sergisi, müze malzemeleri sergisi vb.) sayısı	BASIN VE YAYIN DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		Hizmet pasaportu başvuru sayısı	BASIN VE YAYIN DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		İletişim öğrencileri ve medya mensupları için uygulanan değişim programları ve bunlar için düzenlenen eğitim sayısı	BASIN VE YAYIN DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		Kamu diplomasisi alanında düzenlenen forum, konferans, çalıştay, panel sayısı	KAMU DİPLOMASİSİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

PROGRAM	ALT PROGRAM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM
BİLGİ VE İLETİŞİM	KAMU DİPLOMASİSİ VE STRATEJİK İLETİŞİM	Kamuoyunu aydınlatmak amacıyla yaygın ve yerel medyaya yönelik düzenlenen bilgilendirme toplantıları, tematik medya buluşmaları vb. sayısı	BASIN VE YAYIN DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		Karar alıcılara kaynak teşkil edecek rapor, araştırma ve yayın sayısı	HALKLA İLİŞKİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		Kurumsal web sayfasına yüklenen haber sayısı	TERCÜME DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		Medya sektörünün güçlendirilmesine yönelik düzenlenen etkinlik (yarışma, forum, kongre, konferans, panel, çalıştay, sempozyum, seminer vb.) sayısı	BASIN VE YAYIN DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		Sosyal medyada ve diğer mecralarda paylaşılmak üzere hazırlanan kısa video ve infografiklerin sayısı	KAMU DİPLOMASİSİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		Tercüme edilen sayfa sayısı	TERCÜME DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		Türkiye'nin ulusal ve uluslararası etkinliğini güçlendiren organizasyonlara ilişkin, genel iletişim stratejileri ve sosyal medya alanına yönelik hazırlanan stratejilerin sayısı	STRATEJİK İLETİŞİM VE KRİZ YÖNETİMİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		Uluslararası basında yer alan haberlerin derlendiği bülten sayısı	BASIN VE YAYIN DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		Uluslararası gazetelerin manşetlerinin derlendiği bülten sayısı	BASIN VE YAYIN DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		Uluslararası medyaya yönelik organize edilen bilgilendirme toplantıları ve tematik medya buluşmaları sayısı	KAMU DİPLOMASİSİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		Uluslararası nitelikli online yayın sayısı	KAMU DİPLOMASİSİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Tablo 26: İletişim Başkanlığı Performans Göstergelerinin İzlenmesinden Sorumlu Birimler Tablosu



TÜRKİYE CUMHURİYETİ
CUMHURBAŞKANLIĞI
İLETİŞİM
BAŞKANLIĞI



TÜRKİYE CUMHURİYETİ
CUMHURBAŞKANLIĞI
İLETİŞİM
BAŞKANLIĞI

İLETİŞİM BAŞKANLIĞI
PERFORMANS PROGRAMI
2023



TÜRKİYE CUMHURİYETİ
CUMHURBAŞKANLIĞI
İLETİŞİM
BAŞKANLIĞI